

Aika tiistaina 26.5.2026 klo 18.00 –  
Paikka Pietarintuvan kokoushuone, Pietarinkuja 2, Parikkala.

Läsnä	Niiranen Kyösti	puheenjohtaja
	Neuvonen Timo	varapuheenjohtaja
	Anttonen Juha	jäsen
	Eerikäinen Anne	jäsen
	Heiskanen Elina	jäsen
	Kainulainen Eeva	jäsen
	Laukkanen Matti	jäsen
	Neuvonen Johannes	jäsen
	Pajaanen Pertti	jäsen
	Siitonen Heikki	jäsen
	Sikiö Riku	jäsen
	Sutinen Eija	jäsen
	Tiainen Jarmo	jäsen
	Turunen Jukka	jäsen
	Valkeapää Arto	jäsen
	Henttonen Raija	kirkkoherra
	Paakkinen Teija	sihteeri, talouspäällikkö

Poissa

Linkki kokoukseen

9 §

KOKOUKSEN AVAUS

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

10 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty valtuutetuille kirkkojärjestyksen mukaisesti viikkoa ennen kokousta 20.5.2026 sähköpostilla. Kokouskutsu ja kirkkovaltuuston esityslista ovat olleet yleisesti nähtävänä Parikkalan seurakunnan verkkosivuilla 20. – 26.5.2026 välisenä aikana. (KJ 3:29).

Esityslista on toimitettu viikkoa ennen kokousta tiedotusvälineille. Kirkkolain 10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on koolla.

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

11 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 26.5.2026.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jarmo Tiainen ja Jukka Turunen.

Päätös

12 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

13 §

PARIKKALAN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIA VUOSILLE 2026 - 2035

Valmistelija Talouspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Tarkastustoimikunta yhdessä asiantuntija Kyösti Niirasen kanssa on kokoontunut 2.3.2026 tarkastamaan aiempaa kiinteistöstrategiaa, korjaamaan sekä päivittämään tiedot Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan tähän aikaan.

Tarkastuksessa käytiin kaikki Parikkalan seurakunnan kiinteistöt läpi, katsottiin käyttöasteet viimeiseltä kolmelta vuodelta, kirjattiin vuosikulut kiinteistöistä, sekä tärkein mitä korjaus- tai huoltotoimenpiteitä kiinteistö tarvitsee pitkän ajan suunnitelman mukaan. Tämä on tärkeä mittari ja työkalu kiinteistöjen korjausten kannalta ja antaa osviittaa missä hintaluokassa remontit voidaan toteuttaa, sekä myös investointivaroja tehdä.

Käyttöasteet puhuttivat niin Uukuniemen seurakuntatalosta, sekä Parikkalan Leirimajan osalta. Kahtena viimeisenä vuonna Uukuniemen seurakuntatalon käyttöaste on ollut vain 14 % ja kulut kuitenkin noin 24 500 €/v, sekä Leirimajan käyttöaste niin ikään kahdelta viimeiseltä vuodelta 10 % ja kulut noin 29 400 €/v. Tarkastustoimikunta totesi, että seuraavan valtuustokauden aikana olisi järkevä tehdä päätöksiä näille kiinteistöille, joissa on alhainen käyttöaste, sekä myös niille osakehuoneistoille, joihin ei saada vuokralaisia. Kokouskutsun mukana on lähetetty uusittu kiinteistöstrategia tutustuttavaksi (liite 1).

Esitys Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle kiinteistöstrategian hyväksymistä vuosille 2026 – 2035.

Päätös

Saa hakea muutosta valituksella.

14 §

PARIKKALAN SEURAKUNNAN TILIPÄÄTÖS VUODELTA 2025

Valmistelija Talouspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Seurakunnan on laadittava talousarviovuodelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsitteystä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot, sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija.

Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajan tarkistettavaksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä KJ 6:5.

Seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 muodostui -244 289,63 euroa alijäämäiseksi. Taseen loppusumma on +4 458 326,66 euroa, joka sisältää hautainhoitorahaston pääomaa +587 831,90 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätös oli niin ikään -30 981,83 euroa alijäämäinen. Tilinpäätöskirja on lähetetty jo aiemmin jäsenille luettavaksi (liite 2) ja käydään varsinaisessa kokouksessa yhdessä läpi.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä -244 289,63 euroa siirretään seurakunnan edellisten tilikausien tulostilille 208000 ja myös haudanhoitorahaston alijäämä -30 981,83 euroa niin ikään haudanhoitorahaston edellisten tilikausien tulostilille 208000.

Päätös

Saa hakea muutosta valituksella.

15 §

#### VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN SEURAKUNNAN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2025

Valmistelija Taluspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Seurakunnan tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä kirkkovaltuusto päättää myös vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille KJ 6:8.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden seurakunnan tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös

Saa hakea muutosta valituksella.

16 §

#### PARIKKALAN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Valmistelija Taluspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Parikkalan hautaustoimen ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 2.11.1999, sekä vahvistettu Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulissa 1.12.1999. Hautaustoimen ohjesääntö oletusti kaippaa päivitystä tähän aikaan, jossa tulevat voimaan uudet lait ja säädökset: Kirkkolaki 652/2023, Kirkkojärjestys 657/2023, Hautaustoimilaki 457/2003, Hallintolaki 434/2003, Järjestyslaki 612/2003, Terveysturvallisuusasetus 1280/1994 ja Asetus kuolemansyyn selvittämisestä 948/1973.

Ohjesäännössä käydään hyvin yksityiskohtaisesti läpi hautaussäännöistä ja määräyksistä hautausmaalla noudatettavaan järjestykseen saakka, sisältäen hautaamisen ja hautaoikeuden ja haudanhoidonkin viitaten lakipykäliin, joihin ne kuuluvat. Jäsenille on lähetetty kokouskutsun yhteydessä päivitetty Parikkalan seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö tutustuttavaksi ja luettavaksi (liite 3).

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi päivitettyä Parikkalan seurakunnan hautaustoimen ohjesääntöä.

---

Päätös

Saa hakea muutosta valituksella.

17 §  
ILMOITUSASIAT

18 §  
VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys            Kokouksen pöytäkirjaan liitetään KL 12 luvun mukainen valitusosoitus.  
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Kokouksen puolesta

\_\_\_\_\_  
Kyösti Niiranen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Teija Paakkinen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 26.5.2026.

\_\_\_\_\_  
Jarmo Tiainen

\_\_\_\_\_  
Jukka Turunen

Tämä pöytäkirja on laitettu nähtäväksi Parikkalan seurakunnan verkkosivuille osoitteeseen <https://www.parikkalanseurakunta.fi/paatoksenteko/kirkkovaltuusto-poytakirjat> pöytäkirjan tarkistamisen jälkeen 26.5.2026. Pöytäkirja on luettavissa verkossa vähintään valituksen tekemiselle varatun ajan. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista (KL 10:23, 24, 12:10).

\_\_\_\_\_  
Teija Paakkinen, talouspäällikkö