

Aika tiistaina 15.10.2024 klo 18.00 – 18.23  
Paikka Seurakuntatalon iso sali, Pietarinkuja 2, Parikkala.

Läsnä	Niiranen Kyösti	puheenjohtaja
	Neuvonen Timo	varapuheenjohtaja
	Anttonen Juha	jäsen
	Eerikäinen Anne	jäsen
	Heiskanen Elina	jäsen
	Kainulainen Eeva	jäsen
	Neuvonen Johannes	jäsen
	Paajanen Pertti	jäsen
	Siitonen Heikki	jäsen
	Tiainen Jarmo	jäsen
	Turunen Jukka	jäsen
	Valkeapää Arto	jäsen
	Henttonen Raija	kirkkoherra
	Paakkinen Teija	sihteeri, talouspäällikkö
Poissa	Laukkanen Matti	jäsen
	Sutinen Eija	jäsen
	Sikiö Riku	jäsen

#### 17 §

##### KOKOUKSEN AVAUS

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.  
Päätös Hyväksyttiin.

#### 18 §

##### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty valtuutetuille kirkkojärjestyksen mukaisesti viikkoa ennen kokousta 9.10.2024 sähköpostilla. Kokouskutsu ja kirkkovaltuuston esityslista ovat olleet yleisesti nähtävänä Parikkalan seurakunnan verkkosivuilla 9. – 15.10.2024 välisenä aikana. (KJ 3:29).

Esityslista on toimitettu viikkoa ennen kokousta tiedotusvälineille. Kirkkolain 10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on koolla.

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.  
Päätös Hyväksyttiin.

#### 19 §

##### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan torstaina 17.10.2024.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Anttonen ja Anne Eerikäinen.  
Päätös Hyväksyttiin.

20 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

21 §

HAUTAPAIKKAMAKSUT VUODELLE 2025

Valmistelija: taluspäällikkö Teija Paakkinen, p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Hautapaikan luovuttamisesta tulee seurakunnan periä maksu, jonka määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle hautapaikoista muodostuvat kustannukset. Maksu-  
rusteet tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautaus-  
maalle.

Vainaja on mahdollista haudata myös toisen kunnan alueelle toimivan seurakunnan  
hautausmaalle, jos käytettävissä on hautasija aiemmin luovutetusta haudasta tai jos  
seurakunta luovuttaa uuden hautapaikan. Tällöin hautapaikkaa luovutettaessa vieras-  
paikkakuntalaiselle hautapaikkamaksu voi olla korkeampi (KL 3:36 §).

Jos valtiovarainministeriö leikkaa kirkon määrärahoja noin 20 miljoonalla eurolla,  
vaikutus kohdentuu eniten hautauskulumaksuihin, mutta myös hautapaikkamaksuihin  
ja tasoittaa oman- ja vieraspaikkakuntalaisten maksuja. Tavoitteena on 20 % erotus  
oman- ja vieraspaikkakuntalaisten maksuissa, niin että vieraspaikkakuntalainen mak-  
saa korotettua suurempaa hintaa.

Kirkkolain, KL 17:9, mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä mak-  
suista.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen 1 mu-  
kaiset hautapaikkamaksut vuodelle 2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Saa hakea muutosta valituksella.

22 §

SEURAKUNNAN TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2025

Valmistelija: taluspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai [teija.paakkinen@evl.fi](mailto:teija.paakkinen@evl.fi)

Kirkkovaltuuston tulee vuosittain päättää seuraavan vuoden tuloveroprosentti (laki ve-  
rotusmenettelystä 91 a § 1558/1995). Kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveropro-  
sentti on verovuosi-kohtainen ja se vahvistetaan KL 6:2 §:n mukaan lähimpään 0,05  
prosenttiyksikköön.

Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan tehtävien rahoitukseen maksamalla  
kirkollisveroa, joka on Parikkalan seurakunnassa tällä hetkellä 1,70 %. Tämänhetkisen  
ennusteen mukaan seurakuntamme verokertymä tälle vuodelle on noin 981 650,00

euroa ja vuodelle 2025 ennusteen mukaan noin 1,021 milj. euroa, vuodelle 2026 noin 1,014 milj. euroa ja vuodelle 2027 noin 1,010 milj. euroa.

Tällä hetkellä seurakunnalla ei ole paineita nostaa eikä laskea tuloveroprosenttiaan, eikä Kirkkohallituksestaan ole tullut kehotusta tuloveroprosentin muuttamiseen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Parikkalan seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2025 on 1,70 %.

Päätös Hyväksyttiin.

Saa hakea muutosta valituksella.

23 §

ILMOITUSASIAT

Kyösti Niiranen kertoi Kapitulin kuulumiset jäsenille liittyen seurakuntien henkilöstön pito- ja vetovoimaan sekä valmiussuunnitelmien laatimisesta kahden vuoden välein.

24 §

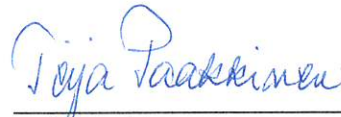
VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys Kokouksen pöytäkirjaan liitetään KL 12 luvun mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Kokouksen puolesta



Kyösti Niiranen  
puheenjohtaja

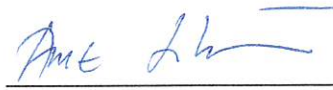


Teija Paakkinen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 17.10.2024.

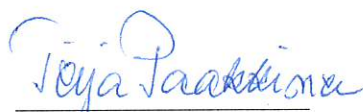


Juha Anttonen



Anne Eerikäinen

Tämä pöytäkirja on laitettu nähtäväksi Parikkalan seurakunnan verkkosivuille osoitteeseen <https://www.parikkalanseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkovaltuusto-poytakirjat> pöytäkirjan tarkistaminen 17.10.2024. Pöytäkirja on luettavissa verkossa vähintään valituksen tekemiselle varatun ajan. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Valitusaika on 30 päivää tiedoksi- saannista (KL 10:23, 24, 12:10).



Teija Paakkinen  
sihteeri



# VALITUSOSOITUS

## Parikkalan seurakunta

### Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä: 15.10.2024

Pöytäkirjan valitusosoituksen antamista koskeva pykälänumero: 24 §

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: § 17 - § 20 ja § 21 - § 22.**

### Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Minna Cantin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 3 VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

## Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Cantin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 21 - § 22.**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeutta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

