

Aika tiistaina 1.10.2024 klo 17.00
Paikka Iso sali, Pietarinkuja 2, Parikkala

Läsnä	Henttonen Raija	puheenjohtaja
	Anttonen Juha	varapuheenjohtaja
	Eerikäinen Anne	jäsen
	Härkönen Minna	jäsen
	Kainulainen Eeva	jäsen
	Laukkanen Matti	jäsen, etäyhteydellä
	Neuvonen Johannes	jäsen
	Sutinen Eija	jäsen
	Valkeapää Arto	jäsen
	Niiranen Kyösti	kv:n pj.
	Neuvonen Timo	kv:n vpj
	Paakkinen Teija	sihteeri

Poissa Sikiö Riku jäsen

47 §

KOKOUKSEN AVAUS

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Hyväksyttiin

48 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Kokouskutsu on toimitettu jäsenille 26.9.2024 sähköpostilla.

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille viisi päivää ennen kokousta (Hallintosääntö 18 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy laillisuuden ja päätösvaltauuden.

Päätös Hyväksyttiin

49 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan torstaina 3.10.2024.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Matti Laukkanen ja Johannes Neuvonen.

Päätös Hyväksyttiin

50 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin

51 §

SEURAKUNTAPASTORI JARKKO HYVÄRISEN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Esittelijä Kirkkoherra Raija Henttonen, p. 0440430063, raija.henttonen@evl.fi

Parikkalan seurakunnan seurakuntapastori Jarkko Hyvärinen pyytää kirkkoneuvostolta lausuntoa anomukseensa palkattomasta virkavapaasta ajalle 4.11.2024-4.5.2025. Liite 1. Hyvärinen on valittu seurakuntapastoriksi Järvi-Kuopion seurakuntaan 4.11.2024 lukien ja hän anoo virkavapaata uuden virkansa koeaikaa varten.

Esitys Kirkkoneuvosto puoltaa virkavapaan myöntämistä pastori Jarkko Hyväriselle ajalle 4.11.2024 - 4.5.2025 ja saattaa virkavapausanomuksen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin käsiteltäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

52 §

SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISUUDEN TÄYTTÄMINEN

Esittelijä Kirkkoherra Raija Henttonen, p. 0440430063, raija.henttonen@evl.fi

Mikäli Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli myöntää virkavapauden pastori Jarkko Hyväriselle, Parikkalan seurakunnalla on tarve täyttää seurakuntapastorin viransijaisuus mahdollisimman nopeasti.

Loppuvuosi on Parikkalan seurakunnassa kiireistä aikaa. Papin virkoja on kaksi ja toiminta-alueita on vuoden 2005 seurakuntajaon muuttumisen jälkeen kolme. Suurina kirkollisina juhlapyhinä jumalanpalveluksia ja tilaisuuksia on kaikilla kolmella alueella. Sijaisuuden täyttäminen avoimella hakumenettelyllä koko kuuden kuukauden ajaksi ei tällä aikataululla ole mahdollista.

Parikkalan seurakunnan eläkkeellä oleva entinen kirkkoherra, rovasti Erkki Lemetyinen on ilmoittanut olevansa käytettävissä seurakuntapastorin viransijaisuutta varten 1.11.-31.12.2024. Jos tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen rovasti Lemetyiselle tälle ajalle, Parikkalan seurakunta saa tarvittavaa lisäaikaa seurakuntapastorin viransijaisen rekrytoimiseksi.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että se antaa rovasti Erkki Lemetyiselle viranhoitomääräyksen Parikkalan seurakunnan vs. seurakuntapastoriksi ajalle 1.11.-31.12.2024.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

53 §

VT. DIAKONIAITYÖNTEKIJÄ INKA JOROSSEN IRTISANOUTUMINEN

Esittelijä Kirkkoherra Raija Henttonen, p. 0440430063, raija.henttonen@evl.fi

Inka Joronen on irtisanoutunut Parikkalan seurakunnan vt. diakoniaityöntekijän tehtävästä 1.11.2024 lukien paikkakunnan vaihdoksen vuoksi. Joronen aloitti vt. diakoniaityöntekijänä 1.11.2023 ja hänen nykyinen viranhoitomääräyksensä on annettu ajalle 1.5.2024-30.9.2025 (KKN 1/2024, 5 §, 20.2.2024). Joronen on ollut virkavapaalla 28.5.2024 alkaen. Kirkkoherra on antanut sosionomi Maarit Moilaselle viranhoitomääräyksen vs. diakoniaityöntekijäksi ajalle 1.-20.10.2024 ja 28.10.2024-28.2.2025. Moilasella on pitkä työkokemus vanhustenhuollon tehtävissä, ja hän on palvellut Parikkalan seurakuntaa diakonian vapaaehtoisena.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Inka Joroselle eron vt. diakoniaityöntekijän tehtävästä 1.11.2024 lukien.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

54 §

SEURAKUNNAN TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2025

Esittelijä: talouspäällikkö Teija Paakkinen p. 044 0430 300 tai teija.paakkinen@evl.fi

Kirkkovaltuuston tulee vuosittain päättää seuraavan vuoden tuloveroprosentti (laki verotusmenettelystä 91 a § 1558/1995). Kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti on verovuosikohtainen ja se vahvistetaan KL 6:2 §:n mukaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan tehtävien rahoitukseen maksamalla kirkollisveroa, joka on Parikkalan seurakunnassa tällä hetkellä 1,70 %. Tämän hetken ennusteen mukaan seurakuntamme verokertymä tälle vuodelle on 981 650,00 euroa ja vuodelle 2025 ennusteen mukaan noin 1,021 milj. euroa, vuodelle 2026 1,014 milj. euroa ja vuodelle 2027 1,010 milj. euroa.

Tällä hetkellä seurakunnalla ei ole paineita nostaa eikä laskea tuloveroprosenttiaan, eikä Kirkkohallituksestaan ole tullut kehotusta tuloveroprosentin muuttamiseen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Parikkalan seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2025 on 1,70 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

55 §

ILMOITUSASIAT

Tarkastuslautakunnan tekemä katselmuskierros 12.9.2024 käytiin läpi ja taluspäällikkö lupasi lähettää tehdyn pöytäkirjan jäsenille.

56 §

MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kokouksen pöytäkirjaan liitetään KL:n 12 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus. Lisätietoja pykälistä § 51 - § 53 antaa kirkkoherra Raija Henttonen (044 0430 063) ja taluspäällikkö Teija Paakkinen (044 0430 300) pykälistä § 54 - § 55.

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.17.

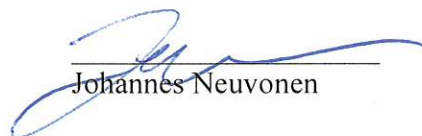
Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.


Raija Henttonen
puheenjohtaja


Teija Paakkinen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 3.10.2024.


Matti Laukkanen


Johannes Neuvonen

Tämä pöytäkirja ollut nähtävänä Parikkalan seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa <https://www.parikkalanseurakunta.fi/maatoksenteo/kirkkoneuvoston-poytakirjat> 3.10.2024 alkaen. Pöytäkirja on luettavissa verkossa vähintään valitusajan verran. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista. (KL 10:23, 24, 12:10).


Teija Paakkinen
taluspäällikkö

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Parikkalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä: **1.10.2024**

Valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumero: **56 §**.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 47 § - 50 §, 53 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 51 § - 52 §, 54 §

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Parikkalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pietarinkuja 2, 59100 Parikkala

Postiosoite: Pietarinkuja 2, 59100 Parikkala

Sähköposti: parikkala.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 53 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **30 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa.