

Parikkalan seurakunta



Tilinpäätös 2023

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	2
1	Yleiskatsaus	2
2	Hallinto.....	8
3	Henkilöstö.....	10
4	Jäsenmäärä.....	14
5	Sisäinen valvonta.....	16
6	Talouden tunnusluvut.....	18
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	19
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi.....	19
II	Talousarvion toteutuminen.....	20
1	Käyttötalouden toteutuminen	20
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	39
3	Investointiosan toteutuminen	41
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	41
2	Rahoituslaskelma	43
4	Konsernitase	44
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	45
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	45
2	Tuloslaskelman liitetiedot.....	45
3	Rahoituslaskelman liitetiedot.....	46
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	47
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	47
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	48
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	48
III	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	55
IV	Luettelot ja selvitykset	56

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Kansantalous on ollut monien haasteiden edessä koko 2020-luvun alun. Ensin koronapandemia rajoituksineen vaikutti maailmanlaajuisesti talouteen ja yhteiskuntien toimintaan vuosina 2020–2021 ja sitten, koronatilanteen alkuvuonna 2022 jo pääosin helpottaessa, Venäjä hyökkäsi Ukrainaan. Sota Euroopassa järkytti yleistä turvallisuudentunnetta ja toi uutta epävarmuutta talouteen. Hintojen voimakas nousu, energian hinnat ja saatavuus ovat vaikuttaneet monilla tavoin ja merkittävästi sekä yksityisten ihmisten että kaikkien yhteiskunnan toimijoiden elämään. Kohonneet elinkustannukset ovat lisänneet diakonian tarvetta Parikkalan seurakunnassa.

Toimintavuosi Parikkalan seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti. Lähitapaamisiin ja -kokoontumisiin panostettiin kuluneena vuonna. Korona-aikana sovelletuista ja hyväksi havaituista toimintamalleista ei kuitenkaan luovuttu. Jumalanpalvelusten suoratoisto verkkoja kautta YouTubea jäi pysyväksi käytännöksi. Jumalanpalvelusten osallistujamäärät verkossa kasvoivatkin noin 38 % vuodesta 2022. Myös paikan päällä osallistuvien määrä kasvoi.

Strategian mukaisesti seurakunnan toiminnan painopisteitä vuonna 2023 olivat jumalanpalvelusohjelmiston uudistuksen valmistelu, vapaaehtoistoiminnan prosessin kehittäminen, kirkkokahvitoiminnan kehittäminen ja Parikkalan kirkon kattoremontti.

Näistä jumalanpalvelusohjelmiston uudistuksen valmistelu, vapaaehtoistoiminnan prosessin kehittäminen ja Parikkalan kirkon kattoremontti toteutuivat strategian mukaisesti. Kirkkokahvitoiminnan kehittäminen alkoi, mutta on kesken.

Yllätyksiäkin tilikaudella tuli; Pietarintuvan kattoremontti keittiön osalta, sekä leirimaajan vesikaton korjaus myös keittiön osalta. Nämä remontit saatiin nopeasti korjattua kuntamme rakennusliikkeen kautta.

Henkilöstössä tapahtui muutoksia vuonna 2023. Seurakuntamestari Jukka Repo siirtyi eläkkeelle ja hänen tilalleen valittiin seurakuntamestariksi Jukka Paajanen. Toinen diakoniatyöntekijän virka julistettiin auki haettavaksi, mutta virkaan ei saatu kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita. Vt. diakoniatyöntekijäksi valittiin Inka Joronen. B-kanttorin viran sijaisena aloitti syksyllä Anne Moilanen. Yleinen työvoimapula vaikuttaa myös kirkkoon ja seurakuntiin on haastavaa löytää työntekijöitä. Kirkko kilpailee työntekijöistä erityisesti hyvinvointialueiden ja kuntien kanssa, joiden palkkataso on korkeampi kuin kirkon. Seurakuntien on tärkeä tehdä määrätietoisesti työtä työntekijöiden veto- ja pitovoiman sekä hyvinvoinnin lisäämiseksi. Parikkalan seurakunta laajensikin työterveyspalveluitaan ja otti käyttöön henkilöstöedut Epassin avulla. Muutokset astuivat voimaan 1.1.2024.

Parikkalaa seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Kuluneen vuoden tilikauden tulos oli ylijäämäinen 142 034,47 euroa (84 377,26 euroa, 2022), kun suunnitelman mukaiset poistot ovat suoritettu.

Vaikka Parikkalan seurakunnan haasteena on aleneva jäsenkehitys, verotuloihin ei ole ennustettu suurta muutosta vielä lähivuosina. Tästä huolimatta tulevaisuuteen on syytä varautua ajoissa ja sopeuttaa niin toimintaa kuin talouttakin tulevia vuosia varten. Sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat ennakoiva henkilöstösuunnittelu sekä huolella laadittu kiinteistöstrategia.

Epävarmoista ajoista huolimatta Parikkalan seurakunta katsoo avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen ottaen huomioon talouden realiteetit. Priorisoimme toimintaa ennakoiden ja teemme laajaa yhteistyötä muiden toimijoiden ja vapaaehtoisten kanssa, jotta seurakunnallinen toiminta on vireää Parikkalan alueella myös tulevaisuudessa.

Raija Henttonen, kirkkoherra
Teija Paakkinen, talouspäälikkö

Parikkalan seurakunnan strategia

Parikkalan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Parikkalan kunnan alueella. Arvoitamme on usko, toivo, rakkaus, paikallisuus ja yhteisöllisyys. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia muuttuvassa toimintaympäristössä.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Tavoittelemme ympäristödiplomia vuonna 2024.

Vuonna 2021 tehdyssä kiinteistöstrategiassamme kiinnitimme huomiota siihen, että kiinteistökantamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Tavoitteenamme on, että kiinteistötoimea ja maankäyttöä koskevaan päätöksentekoon on jatkossa aina sisällytetty myös ympäristövaikutusten arviointi. Priorisoimme strategiassamme kulttuurihistoriallisesti arvokkaat kohteet.

Seurakunnassa pyritään siirtymään paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita ja lähiruokaa. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikemme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme kauppojen hävikkileipää. Kerran kuukaudessa kaikilla alueillamme on yhteisöruokailu, jossa hyödynnetään satokauden antimia. Diakoniatöimistössä on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita ja leluja.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Metsiimme on tehty 10 vuoden metsätaloussuunnitelmat, joita noudatamme tarkasti.

Lahjonnan ja korruption torjunta

Kiinnitämme huomiota lahjonnan ja korruption torjuntaan. Parikkalan seurakunnan kirkkovaltuusto on 11.10.2022, § 18 hyväksynyt ohjeen, jossa on linjattu lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet Parikkalan seurakunnassa.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvoonna

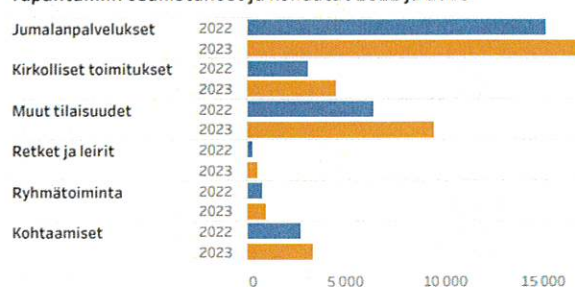
Parikkalan seurakunnassa järjestetään perinteisesti kaksi kirkollista päätapahtumaa vuodessa, kesäkuun lopussa Uukuniemi-juhla ja elokuussa Saarella Orpokotijuhlat. Tapahtumat ovat olleet varsin suosittuja, niin tänäkin vuonna.

Muita pienempiä tapahtumia järjestetään yksin, sekä muiden tahojen kanssa pitkin vuotta hyvin tuloksin. Osallistujat ovat löytäneet eri seurakuntatapahtumat.

Parikkala

	2022	2023	Muutos, %
TOIMINTA Yhteensä	1 586	2 029	27,9%
Jumalanpalvelukset	114	110	-3,5%
Kirkolliset toimitukset	131	175	33,6%
Muut tilaisuudet	181	233	28,7%
Retket ja leirit	12	24	100,0%
Ryhmätöiminta	68	80	17,6%
Kohtaamiset	1 080	1 407	30,3%
OSALLISTUJAT yhteensä	28 270	35 649	26,1%
paikalla olleet	18 843	24 344	29,2%
verkon kautta	9 427	11 305	19,9%

Tapahtumiin osallistuneet ja kohdatut 2022 ja 2023



Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2022 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 114 hautaan siunaamista (95, 2022).

Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 4, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettuja oli 21, joista yksi ole aikuiskaste ja kaksi muun seurakunnan vauvojen kasteita. Päiväkerholaisten määrä on vielä pysynyt samana, mutta alhaisen syntyvyyden myötä, myös päiväkerholaisten määrä tulee laskemaan. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä on nousussa, koska ikärakenteemme on ikääntyvä.

Talouden tilanne kuluneena vuonna

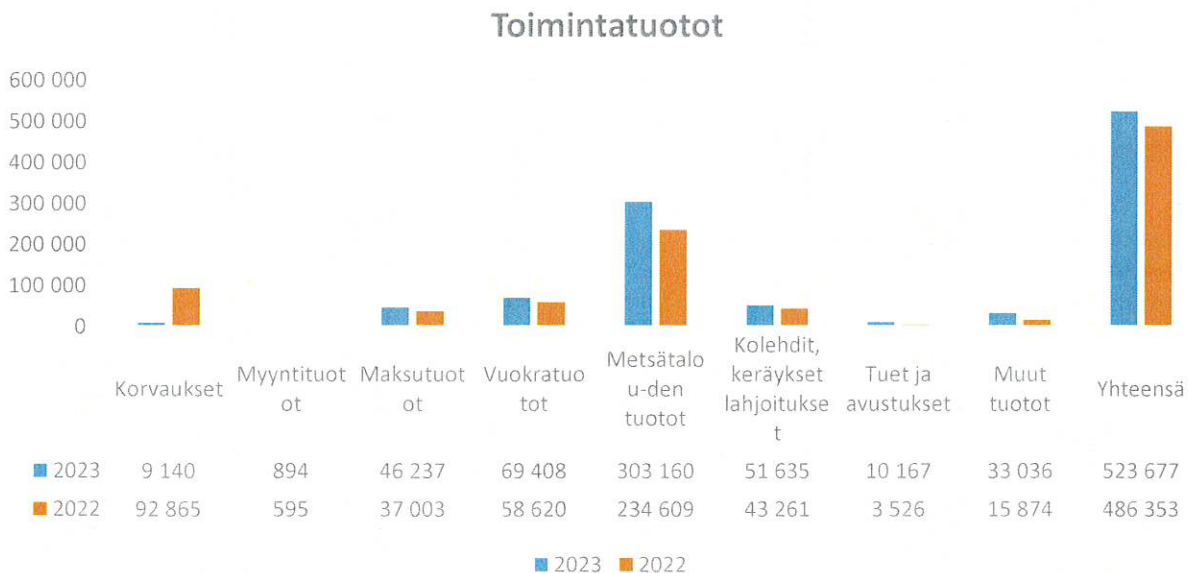
Suomen talouden tilanne

Talous toipui koronasta ennakoitua nopeammin, mutta Venäjän hyökkäys Ukrainaan muutti tilanteen. Talouden näkymät ovat heikentyneet kevään jälkeen. Talouskehitykseen vaikuttaa erityisesti Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan sekä inflaatio. Vaikka inflaatio onkin jatkanut laskuaan, on se kuitenkin vielä 4,9% 10/2023. Työllisyystilanne on tästä huolimatta säilynyt kohtalaisen hyvänä.

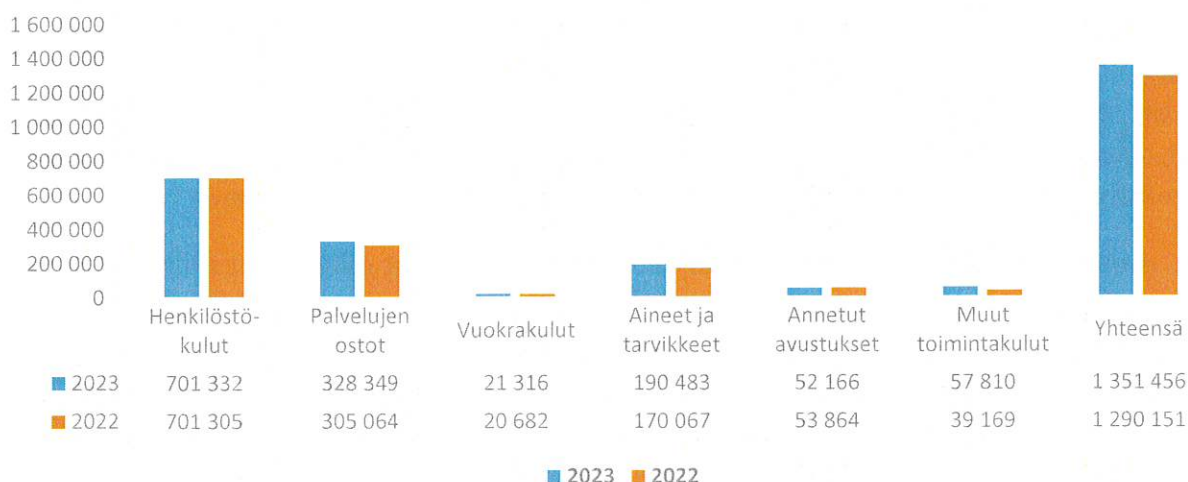
Hinnat ovat nousseet laajalti, erityisesti ruuan hinnan nousu ja energian hinnan nousu sekä energian riittävyys aiheuttavat huolta niin Suomessa kuin muuallakin Euroopassa. Nimellispalkkojen noususta huolimatta reaalityöindexi laski korkean inflaation seurauksena.

Seurakunnan talous

Parikkalan seurakunnan tilikauden tulos on +142 034,47 euroa ylijäämäinen normaali poistojen jälkeen. Toimintatuotot ja -kulut selviävät alla olevista kaavioista.



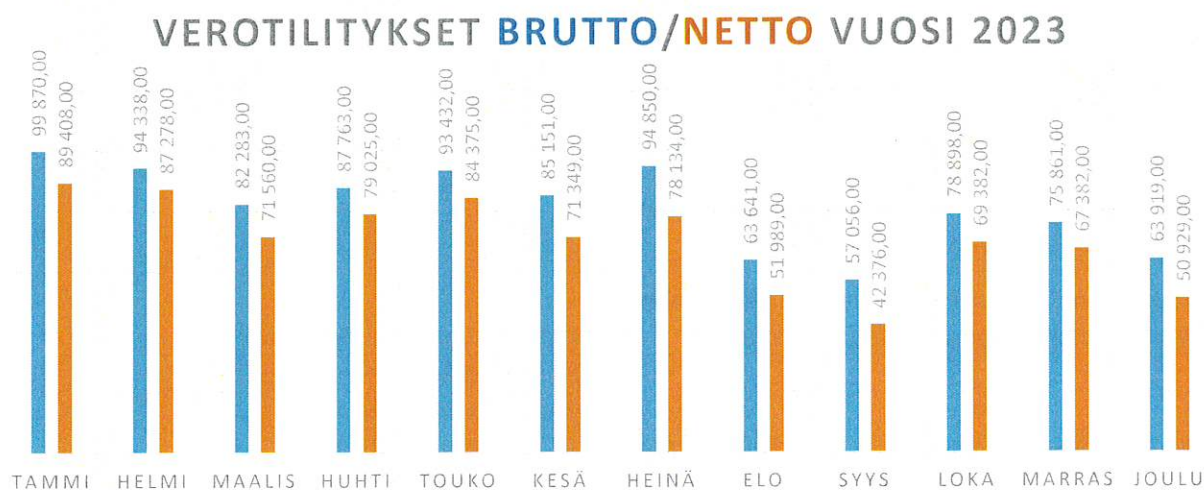
Toimintakulut



Kirkollisverojen tuotto oli 977 063 euroa, mikä on 69 860 euroa (+7,7 %) enemmän kuin vuonna 2022. Valtionrahoitusta saatiin 92 590 euroa. Verotuskuluja maksettiin 13 151 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 79 799 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 33 898 euroa, mikä on 12 500 euroa enemmän kuin vuonna 2022. Vuosikatetta kertyi 182 831 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 40 797 euroa.

Suunniteltu Parikkalan kirkon ja tapulin vesikattojen investoinnit toteutuivat. Kunnostus tuli maksamaan 482 726,28 euroa, johon kirkkohallitus antoi avustusta 133 200 euroa. Kustannusten ylittyessä lisäavustusta on haettu Kirkkohallituksesta ja sitä odotetaan ensi vuonna saatavan. Lisäksi kunnostettiin Parikkalan seurakuntatalon Pietarintuvan keittiön katto, 10 669,18 euroa ja leirimajan vesikatto 12 324,99 euroa, jotka molemmat tulivat yllätyksinä tälle tilikaudelle.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Parikkalan seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2023 talousarviossa huomioitu.



Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan talouden suunta ei ennusteiden mukaan ole lähivuosina olennaisesti heikkenemässä, mutta talouden sopeuttamista tehdään ennakoiden. Jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina yli 2,0 prosentin luokkaa ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Parikkalan kunnan väkiluku on ollut jo vuosia aleneva.

Viime vuosien kirkollisverotulot ovat olleet kuitenkin vakaat eikä verotuloihin ennusteiden mukaan aivan lähivuosina odoteta suuria muutoksia. Sote-/verotusuudistuksen vuoksi tehdyllä kirkollisveroprosentin alentamisella 1,75 prosentista 1,70 prosenttiin ei ole ollut vaikutusta verotulokertymään. Verotulokehityksestä on enemmän tietoa kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. Verotulojen ennustetaan kuitenkin euromääräisesti laskevan vuoteen 2030 mennessä.

Parikkalan seurakunnan taloutta on jo sopeutettu henkilöstön puolella. Henkilöstökuiluissa saavutettiin säästöjä, kun kirjanpitäjän virka lakkautettiin ja eläköityvän talouspäällikön korvasi kirjanpitäjä. Toisaalta kanttorin pitkä virkavapaus on lisännyt musiikkipuolen palkkakuluja. Palkkakulut ovatkin olleet melkein samansuuruiset verrattuna vuoteen 2022. Vapaaehtoisia on aktivoitu mukaan toimintaan.

Kiinteistöjen ylläpito ja niiden kulttuuriperinnön vaaliminen vaativat ammattiosaamista, mitä pienessä seurakunnassa ei ole. Tämän vuoksi suunnitelmissa on palkata yhteinen arvoesineiden asiantuntija rovastikunnan seurakuntien kesken vuoden 2024 – 2025 aikana laittamaan arvoesinerekisteri ajan tasalle.

Talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 142 034 euroa ylijäämäinen. Seurakunnan kirkollisveroprosentti on 1,70 %.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 370 114 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 211 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista 2021 vuonna 67,62 % 2022 vuonna 77,30 % 2023 vuonna 71,62 %

2 Hallinto

Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Kyösti Niiranen ja varapuheenjohtajaksi Timo Neuvonen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Niiranen Kyösti pj.	4/4	Neuvonen Timo vpj.	4/4
Anttonen Juha	3/4	Eerikäinen Anne	4/4
Heiskanen Elina	4/4	Kainulainen Eeva	3/4
Koiso-Kanttila Maija	1/4	Laukkanen Matti	3/4
Neuvonen Johannes	4/4	Nokelainen Timo	1/4
Paajanen Pertti	4/4	Siitonen Heikki	4/4
Sikiö Riku	2/4	Sutinen Eija	4/4
Tiainen Jarmo	2/4	Turunen Jukka	4/4
Valkeapää Arto	4/4		

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto hyväksyi Parikkalan seurakunnan uuden hallintosäännön, joka korvaa aikaisemman kirkkovaltuuston työjärjestyksen, kirkkoneuvoston ohjesäännön sekä kirkkoneuvoston alaisten työryhmien toimintaohjeen.

Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroprosentiksi 1,70 vuodelle 2024 ja hyväksyi vuoden 2024 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman.

Aloitteet 2023

Aloitteita ei tullut vuonna 2023.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 11 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

Henttonen Raija, kirkkoherra, pj. 11/11

Anttonen Juha	8/11	Tiainen Jarmo	3/11
Eerikäinen Anne	11/11	Siitonen Heikki	0/11
Härkönen Minna	5/11	Berg Inna	1/11
Kainulainen Eeva	10/11	Heiskanen Elina	1/11
Laukkanen Matti	6/11	Uimonen Markku	3/11
Neuvonen Johannes	7/11	Paajanen Pertti	3/11
Sikiö Riku	5/11	Vuojolainen Venla	1/11
Sutinen Eija	10/11	Siira Silja	1/11
Tiainen Merja	1/11	Härkönen Minna	3/11
Valkeapää Arto	9/11	Kujanpää Lassi	0/11
Niiranen Kyösti KKV pj	10/11	Neuvonen Timo KKV vpj	10/11
Paakkinen Teija siht.	11/11		

Merja Tiainen vapautettu seurakunnan luottamustehtävistä 9.5.2023 alkaen. Hänen paikalleen kirkkoneuvostoon valittiin Minna Härkönen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Inna Berg kaudeksi 2023–2024.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2022, veroprosentti vuodeksi 2023, talousarvio vuodeksi 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2024 koulutussuunnitelman, hyväksynyt lahjoja, vieraanvaraisuutta ja korruption torjuntaa koskevat periaatteet, sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi seurakuntamestarin virkaan Jukka Paajasen 15.5.2023 alkaen, kun Jukka Repo irtisanoutui kyseisestä virasta 31.8.2023 alkaen jäädäkseen eläkkeelle 1.9.2023 alkaen.

Kirkkoneuvosto päätti, että Parikkalan seurakunta hakee Kirkon ympäristödiplomia. Ympäristötyöryhmään nimettiin Raija Henttonen, Teija Paakkinen, Mervi Hinkkanen ja Tapani Ruuska.

Kirkkoneuvosto päätti myös jumalanpalvelusohjelmiston uudistamisesta ja hyväksyi työryhmän esityksen mukaisesti jumalanpalvelusohjelmiston vuodelle 2024.

TYÖRYHMIEN JÄSENET 2023–2024

Julistustyön työryhmä

Berg Inna	Heiskanen Elina
Paajanen Pertti	Vellonen Kari
Valkeapää Arto	Hyvärinen Jarkko
Henttonen Raija	

Palvelutyön työryhmä

Koiso-Kanttila Maija	Siironen Heikki
Valkonen Riitta	Vuojolainen Venla
Kainulainen Eeva	Vaittinen Jaana
Henttonen Raija	

Kasvatustyön työryhmä

Kujanpää Ulla	Näreaho Olli
Sikiö Riku	Eerikäinen Anne
Kauhanen Päivi	Wilska Pekka
Rönkkönen Johanna	Hyvärinen Jarkko

TOIMIKUNTIEN JÄSENET VUOSINA 2023–2024

Tarkastustoimikunta

Anttonen Juha pj.	Laukkanen Matti
Neuvonen Johannes	Sutinen Eija
Eerikäinen Anne	Paakkinen Teija

Rahavarojen tarkastajat

Eerikäinen Anne	Valkeapää Arto
-----------------	----------------

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela.

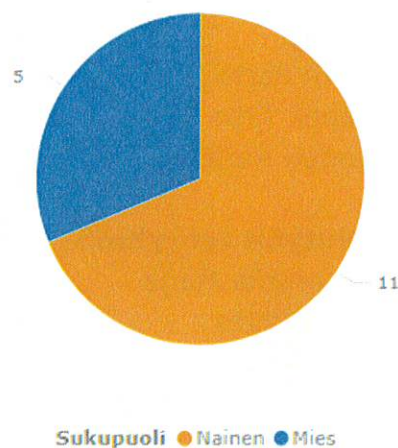
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2023 yhteensä 16 henkilöä. Vakituksessa palvelusuhteessa oli 12 ja määräaikaista 4 henkilöä. Heistä naisia oli 11 ja miehiä 5. Osa-aikaista henkilöstöä 2 henkilöä. Määräaikaistissa työsuhteissa työskenteli 4 henkilöä, joista naisia oli 3 ja miehiä 1.

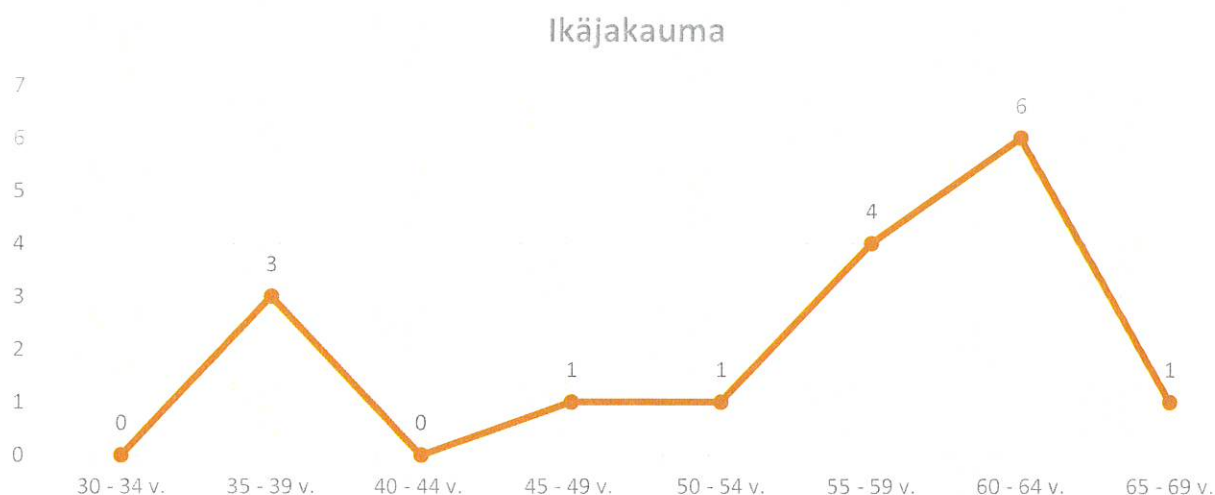
Henkilöstön määrä työaloittain

	2023
Seurakuntapapisto	2
Kirkkokuusikot	3
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	0
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	4
Muut työntekijät	1
Yhteensä	16

Sukupuolijakauma



Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 55 vuotta. Seuraavien kolmen vuoden aikana eläköityvien määrä on suuri.

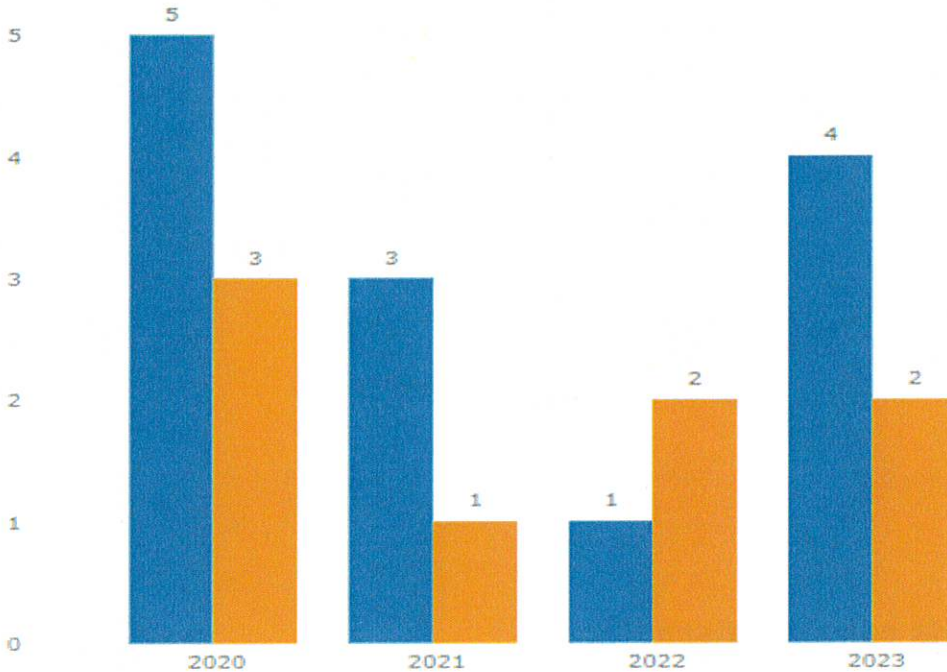
Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä on tapahtunut muutoksia: seurakuntamestari Jukka Repo jäi eläkkeelle 1.9.2023 ja hänen tilalleen tuli Jukka Paajanen 15.5.2023. Diakoniatyöntekijä Anni Parikka siirtyi toisen työnantajan palvelukseen 1.5.2023. Virka julistettiin auki haettavaksi ja kolmannen hakukierroksen jälkeen Inka Joronen

aloitti vt. diakoniatyöntekijänä 1.11.2023. Kanttori Eeva-Liisa Isoaari jäi helmikuussa 2023 pitkälle virkavapaalle. Anne Moilanen aloitti hänen sijaisenaan 16.10.2023.

Uudet ja lähteneet vakituiset henkilöt

● Lähteneet vakituiset henkilöt ● Uudet vakituiset henkilöt



Henkilöstökulut

Tilikausi	1.1.- 31.12.2023	1.1.-31.12.2022	1.1. - 31.12.2021
	Toteuma (€)	Toteuma (€)	Toteuma (€)
Palkat ja palkkiot	-582 584,68	-587 279,61	-534 497,46
Eläkekulut	-117 563,90	-117 559,23	-108 267,46
Muut henkilösivukulut	-15 796,71	-14 922,73	-10 372,73
Saadut henkilöstökorvaukset	14 612,40	18 456,55	8 460,84
Muu henkilöstökuljen oikaisut	0,39	0,00	0,02
YHTEENSÄ	-701 332,50	-701 305,02	-644 6746,79
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-14 528,51	-12 515,25	-10 428,42
Koulutuskulut ja koulutusmatkat	-3 581,66	-3 398,22	-1 661,00
Työterveyshuolto	-13 618,52	-10 219,62	-4 113,35
YHTEENSÄ	-31 728,69	-26 133,09	-16 202,77

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö on käynyt kukin oman työalansa koulutuksia, jotka kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvioissa henkilöstön koulutussuunnitelmassa. Kaikki

koulutussuunnitelmat eivät ole toteutuneet, mutta myös erilaiset etäyhteyksin toteutetut koulutukset ja webinaarit ovat olleet hyvänä tukena tiedon saannissa ja uuden oppimisessa.

Henkilöstön koulutuspäivät yhteensä 23 päivää.



Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairaus- ja tapaturmapoissaolot pv

Poissaolot pv	Terveysperusteiset poissaolot	Työ- ja työmatkatapaturmapoissaolot
1-3	32	
4-30	153	22
61-90	70	
181-	204	

Sairauspoissaolojen määrä oli 481 päivää, kun määrä vuonna 2022 oli 407 päivää ja vuonna 2021 vain 231 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalon kanssa. Sopimus oli voimassa vuoden 2023 loppuun. Sitä jatkettiin ja laajennettiin vuosille 2024–2026. Aikaisempi sopimus piti sisällään ainoastaan lakisääteiset työterveyspalvelut. Nyt mukaan on otettu myös sairaanhoidon yleis- ja työterveyslääkäritasoiset palvelut sekä mielenchatti.

Työhyvinvointi

Yhteisiä virkistyspäiviä järjestettiin kaksi henkilökunnalle; toukokuussa Melkoniemessä mökillä ja marraskuussa Helenan saassa. Tarkoituksena edistää työssäjaksamista ja tiivistää henkilöstön ryhmäytymistä.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan vuonna 2024 tarjoamalla henkilöstön käyttöön E-passi ja lounasetu. E-passin arvo on kokoaikaisilla 150 €/hlö/vuosi. Osa-aikaisilla E-passin arvo määräytyy suhteessa työaikaan. E-passia voi käyttää erilaisiin liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuuripalveluihin.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2023	71,78
2022	77,30
2021	67,62

Henkilöstökulut ovat pysyneet samoina vuosina 2022 ja 2023, mutta verotulot ovat kääntyneet lievään nousuun, joka selittää henkilöstökulujen laskun 5,52 % vuosien 2022 ja 2023 välillä.

4 Jäsenmäärä

Tilivuosi	Jäsenmäärä
2023	3 567
2022	3 663
2021	3 810
2020	3 911
2019	3 996

Jäsenten ikärakenne 31.12.2023 ja vuosimuutos

0-9	221 (-10)
10-19	266 (2)
20-29	128 (-4)
30-39	234 (-7)
40-49	270 (-12)
50-59	466 (-45)
60-69	714 (4)
70-79	794 (-14)
80-89	398 (-8)
90-	76 (-2)

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos

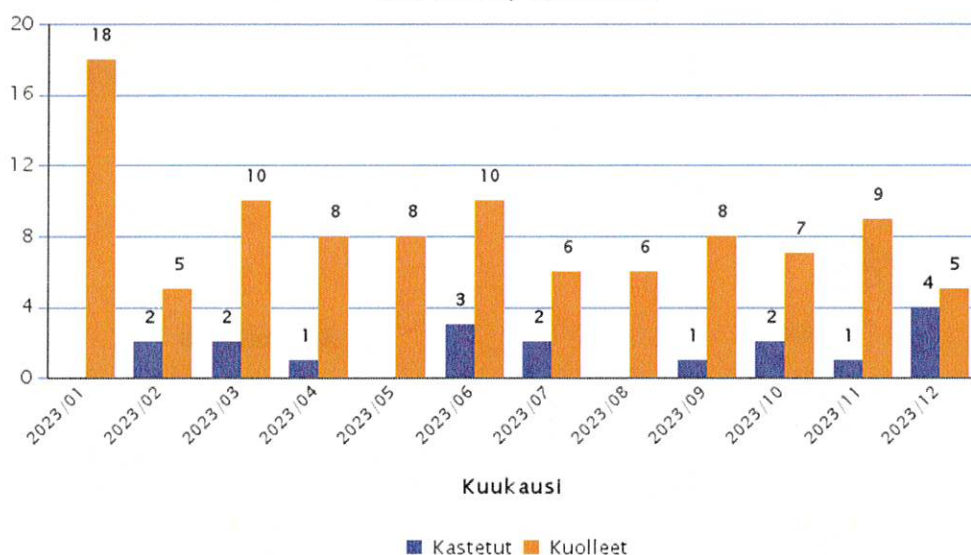
Kastetut	18
Kuolleet	100
Liittyneet	9
Eronneet	30
Muuttoliike (+/-)	7
Jäsenmuutos yhteensä	-96
Jäsenet 31.12.2023	3 567
Jäsenet 31.12.2022	3 663

Aikaväli:

Tammikuu 2023 - Joulukuu 2023

Luvut koskevat LV-väestöä.

Kastetut/Kuolleet



Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2023, henk.	Muutos vuodesta 2023 %	Kirkkoon kuulumuus, %
2023	3567			
2024	3475	-92	-2,6 %	81,0 %
2025	3388	-179	-5,0 %	80,4 %
2026	3303	-264	-7,4 %	79,8 %
2027	3221	-346	-9,7 %	79,2 %
2028	3141	-426	-11,9 %	78,6 %
2029	3061	-506	-14,2 %	77,8 %
2030	2982	-585	-16,4 %	77,1 %

2031	2905	-662	-18,6 %	76,4 %
2032	2830	-737	-20,7 %	75,7 %
2033	2760	-807	-22,6 %	75,0 %

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Parikkalan seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Parikkalan seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Parikkalan seurakunnassa on olemassa 14.5.2012 hyväksytyt seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä.

Seurakunnassa on 11.10.2022 hyväksytty uusi taloussääntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussääntömallin (yleiskirje 19/2022) mukaisesti. Taloussääntössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt on uusittu vastaamaan nykyistä organisaatiota. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet. Rahavarojen tarkastaja tarkastivat kerran tilien saldot.

Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv. 11.10.2022).

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Riskien hallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- **Kiinteistöt:** Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa. Kirkossa käytetään ai-noastaan led-kynttilöitä. **Raijan kommentti: kirkossa käytetään kyllä oikeita kynttilöitä ja mielestäni niitä tulee käyttää jatkossakin. Oi-kein ja turvallisesti käytettynä tulipaloriski on pieni.**
- **Esineet:** Seurakunta tulee teettämään 2024 – 2025 vuosina museoalan am-mattilaisella kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inven-toinnin. Kirkon arvokkaimmille esineille tullaan määrittämään pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmassa.
- **Henkilöstö:** Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä teh-dään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle järjestettiin 29.3.2023 turvallisuuskoulutus, jossa käytiin läpi, miten arjen tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia, sekä alkusammutusharjoituksia.

- **Lainat ja sijoitukset:** Parikkalan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymän mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- **Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva:** Parikkalan seurakunnan tietohallin-non palvelut hankitaan Kouvolan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tieto-suojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seura-kunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Parikkalan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset IF-yhtiössä.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana. Käteiskassoja ei ole kuin adressienmyynnistä saatavat tulot.

Kuluvana vuonna seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsen-määrän jyrkästä alenemisesta johtuva kirkollisverotulojen laskeminen. Merkittävä toi-minnallinen riski on myös pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisen henkilöstön rekrytointivaikeudet.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja ris-kien hallinnasta lisäämällä.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Parikkalan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2022 noin 0,5 prosenttia. Vuosikatteen osuus 228 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	38,75	37,70
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	448,15	309,19
Vuosikate (€/jäsen)	51,26	34,05

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 135 666,79 euroa tilikauden aikana. Seurakuntatalouden käytävissä olevat rahavarat 31.12.2023 olivat 659 752,54 euroa.

Investoinnit, Parikkalan kirkon ja kellotapulien vesikattojen kunnostus maksoivat 482 726,28 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% on 40,88 %. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 211 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Parikkalan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	40,88	0,0
Rahavarojen riittävyys (pv)	211	311
Lainanhoitokate	0,0	0,0

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 661 091 euroa. Tase suureni 78 606 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 2 982 877 euroa. Ne suurenivat 308 586 euroa. Rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 40 797 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1 057 518 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 659 752 euroa ja ne vähenivät 135 666,79 eurolla. Oma pääoma kasvoi 84 377 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Parikkalan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Parikkalan seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Omavaraisuusaste (%)	95,81	94,94
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	310,80	355,94
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,15	12,90
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitospimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[(\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{Jäsenmäärä}$).

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Parikkalan seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 142 034,47 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä +142 034,47 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 370 113,95 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Parikkalan seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1, ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväluetaso.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	628 270,00	628 270,00	666 257,63	-37 987,63	106,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 486 715,00	-1 486 715,00	-1 536 835,58	50 120,58	103,4
Toimintakate 1	-858 445,00	-858 445,00	-870 577,95	12 132,95	101,4
Toimintatuotot (sisäiset)	378 627,00	378 627,00	433 935,63	-55 308,63	114,6
Toimintakulut (sisäiset)	-378 627,00	-378 627,00	-433 935,63	55 308,63	114,6
Toimintakate 2	-858 445,00	-858 445,00	-870 577,95	12 132,95	101,4
Poistot ja arvonalentumiset	-37 620,00	-37 620,00	-42 227,10	4 607,10	112,2
Laskennalliset erät	-95 400,00	-95 400,00	-133 797,42	38 397,42	140,2
Sisäiset korkokulut			-40 846,89	40 846,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-95 400,00	-95 400,00	-92 950,53	-2 449,47	97,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-991 465,00	-991 465,00	-1 046 602,47	55 137,47	105,6

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 400,00	5 400,00	8 137,30	-2 737,30	150,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-196 590,00	-196 590,00	-179 207,44	-17 382,56	91,2
Toimintakate 1	-191 190,00	-191 190,00	-171 070,14	-20 119,86	89,5
Toimintatuotot (sisäiset)	2 250,00	2 250,00	4 506,40	-2 256,40	200,3
Toimintakulut (sisäiset)	-4 846,00	-4 846,00	-16 216,99	11 370,99	334,6
Toimintakate 2	-193 786,00	-193 786,00	-182 780,73	-11 005,27	94,3
Laskennalliset erät	180 554,00	180 554,00	171 394,82	9 159,18	94,9
Sisäiset vyörytyserät	180 554,00	180 554,00	171 394,82	9 159,18	94,9
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 232,00	-13 232,00	-11 385,91	-1 846,09	86,0

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet 101

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010000 - Hallintoelimet					
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 950,00	-25 950,00	-31 979,05	6 029,05	123,2
Toimintakate 1	-25 950,00	-25 950,00	-31 979,05	6 029,05	123,2
Toimintakulut (sisäiset)	-1 420,00	-1 420,00	-695,10	-724,90	49,0
Toimintakate 2	-27 370,00	-27 370,00	-32 674,15	5 304,15	119,4
Laskennalliset erät	27 370,00	27 370,00	32 674,15	-5 304,15	119,4
Sisäiset vyörytyserät	27 370,00	27 370,00	32 674,15	-5 304,15	119,4
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Kaikkien luottamushenkilöiden perehdytyskoulutus. Tavoite toteutui, kun luottamushenkilöille järjestettiin maaliskuussa kaksi perehdytystilaisuutta tuomio- ja kirkkoherran ja kokoneiden luottamushenkilöiden yhteistyönä.

Taloushallinto ja henkilöstöhallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut), sekä kirkkoherranvirasto ja muu yleishallinto

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050000 - Taloushallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 400,00	5 400,00	8 137,30	-2 737,30	150,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-158 570,00	-158 570,00	-139 082,78	-19 487,22	87,7
Toimintakate 1	-153 170,00	-153 170,00	-130 945,48	-22 224,52	85,5
Toimintatuotot (sisäiset)	2 250,00	2 250,00	4 506,40	-2 256,40	200,3
Toimintakulut (sisäiset)	-2 264,00	-2 264,00	-14 442,69	12 178,69	637,9
Toimintakate 2	-153 184,00	-153 184,00	-140 881,77	-12 302,23	92,0
Laskennalliset erät	153 184,00	153 184,00	140 881,77	12 302,23	92,0
Sisäiset vyörytyserät	153 184,00	153 184,00	140 881,77	12 302,23	92,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Talous-

linto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälajoille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtävajakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston ja yleishallinnon tehtävälajueen tehtävänä on seurakunnan toimistusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtävälajueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Kirkkoherranviraston ja yleishallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin: Tavoite toteutui. Kirkkoherra ja seurakuntapastori toimivat toimistotyöntekijän sijaisena hänen lomiansa aikana virastossa ja palkka- ja taloushallinnon töissä häntä sijaisti talouspäällikkö.

Talous- ja henkilöstöhallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen: Tavoite toteutui. Irtaimistoluettelo tarkistettiin ja päivitettiin.
2. Basis-järjestelmän tietojen tarkistaminen ja täydentäminen: Tavoite toteutui. Seurakunnan koko kiinteistökatanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.
3. Koulutuspäivä työhyvinvoinnista ja työssäjaksamisesta: Tavoite toteutui. Koko henkilöstölle järjestettiin 28.5.2022 työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen keskittynyt koulutuspäivä.
4. Osaamisen ja koulutustarpeiden kartoitus: Tavoite toteutui. Henkilöstön osaaminen, osaamis- ja koulutustarpeet selvitettiin ja laadittiin koulutussuunnitelma vuosille 2023–2026.

Kirkonkirjojenpito 107

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011070000 - Kirkonkirjojenpito					
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 070,00	-12 070,00	-8 145,61	-3 924,39	67,5
Toimintakate 1	-12 070,00	-12 070,00	-8 145,61	-3 924,39	67,5
Toimintakulut (sisäiset)	-1 162,00	-1 162,00	-1 079,20	-82,80	92,9
Toimintakate 2	-13 232,00	-13 232,00	-9 224,81	-4 007,19	69,7
Laskennalliset erät			-2 161,10	2 161,10	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 161,10	2 161,10	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-13 232,00	-13 232,00	-11 385,91	-1 846,09	86,0

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kouvolan aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät					
Toimintatuotot (ulkoiset)	59 580,00	59 580,00	58 165,96	1 414,04	97,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-527 055,00	-527 055,00	-528 086,92	1 031,92	100,2
Toimintakate 1	-467 475,00	-467 475,00	-469 920,96	2 445,96	100,5
Toimintakulut (sisäiset)	-350 080,00	-350 080,00	-395 818,33	45 738,33	113,1
Toimintakate 2	-817 555,00	-817 555,00	-865 739,29	48 184,29	105,9
Laskennalliset erät	-242 104,00	-242 104,00	-212 655,59	-29 448,41	87,8
Sisäiset vyörytyserät	-242 104,00	-242 104,00	-212 655,59	-29 448,41	87,8
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-1 059 659,00	-1 059 659,00	-1 078 394,88	18 735,88	101,8

Jumalanpalveluselämä 201

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012010000 - Jumalanpalveluselämä					
Toimintatuotot (ulkoiset)			21,00	-21,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-63 680,00	-63 680,00	-65 310,11	1 630,11	102,6
Toimintakate 1	-63 680,00	-63 680,00	-65 289,11	1 609,11	102,5
Toimintakulut (sisäiset)	-114 378,00	-114 378,00	-77 730,26	-36 647,74	68,0
Toimintakate 2	-178 058,00	-178 058,00	-143 019,37	-35 038,63	80,3
Laskennalliset erät	-51 048,00	-51 048,00	-34 762,16	-16 285,84	68,1
Sisäiset vyörytyserät	-51 048,00	-51 048,00	-34 762,16	-16 285,84	68,1
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-229 106,00	-229 106,00	-177 781,53	-51 324,47	77,6

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Jumalanpalveluselämän sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Tavoite: Jumalanpalvelus vietetään Parikkalassa kaikkina kirkollisina juhlapyhinä, 1–2 kertaa kuukaudessa Saarella ja noin 1 kerran kuukaudessa Uukuniemellä. Parikkalan messut striimataan. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti.
2. Tavoite: Valmistellaan jumalanpalvelusuudistus, jonka jälkeen jumalanpalvelusten määrä ja toteutus vastaa paremmin seurakuntalaisten ja työntekijöiden määrää sekä seurakuntalaisten tarpeita. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti. Asian valmistelua varten perustettiin työryhmä, joka valmisteli uudistuksen. Valmistelun aikana järjestettiin yleiset kuulemistilaisuudet Parikkalan ja Saaren kirkossa. Muutoksista tiedotettiin verkossa ja paikallislehdessä. Kirkkoneuvosto hyväksyi uuden jumalanpalvelusohjelmiston ja jumalanpalvelusten järjestämiseen liittyvät periaatteet. Jumalanpalvelukset on vietetty uuden ohjelmiston mukaisesti 1.1.2024 alkaen.
3. Tavoite: Jumalanpalvelusyhteisöjen WhatsApp-ryhmiä kasvatetaan. Toteutuminen: yksittäisiä ihmisiä on liitetty ryhmiin. Aktiivisempi vapaaehtoisten etsiminen ryhmään on tarpeellista.
4. Tavoite: Vietetään Tuomas-messu yhden kerran kaudessa jollakin alueista. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti.
5. Tavoite: Valitaan jokin ajanjakso, jolle etsitään kirkkokahvien laittajia järjestöistä ja seurakunnan vapaaehtoisista. Seurakunta hankkii kahvitarpeet ja keksit, järjestöt ja vapaaehtoiset voivat halutessaan tuoda muuta tarjottavaa. Toteutuminen: osittain. Seurakunnan vapaaehtoiset ovat pyydettyä valmisteilleet kahvit yksittäisiin tilaisuuksiin. Järjestöjä ei ole kontaktoitu eikä kirkkokahveja ole ollut säännöllisesti.

Hautaan siunaaminen 202

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012020000 – Hautaan siunaaminen					
Toimintatuotot (ulkoiset)			25,20	-25,20	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-58 020,00	-58 020,00	-60 698,27	2 678,27	104,6
Toimintakate 1	-58 020,00	-58 020,00	-60 673,07	2 653,07	104,6
Toimintakulut (sisäiset)	-36 453,00	-36 453,00	-39 576,94	3 123,94	108,6
Toimintakate 2	-94 473,00	-94 473,00	-100 250,01	5 777,01	106,1
Laskennalliset erät	-29 803,00	-29 803,00	-25 750,40	-4 052,60	86,4
Sisäiset vyörytyserät	-29 803,00	-29 803,00	-25 750,40	-4 052,60	86,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-124 276,00	-124 276,00	-126 000,41	1 724,41	101,4

Tehtäväalueeseen sisältyy hautaan siunaaminen eli hautajaiset ja ennen hautajaisia käytävät toimituskeskustelut. Hautatoimi ei sisälly tehtäväalueeseen.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Tavoite: Hautaan siunaaminen järjestetään aina niin, että papilla, kanttorilla ja seurakuntamestarilla on riittävästi aikaa siunaustilaisuuden kiirettömään toteutukseen. Papin on mahdollista aina pyydettyä osallistua muistotilaisuuteen. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti.
2. Tavoite: Papilla on aina vähintään 1 tunti aikaa toimituskeskustelulle. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti.

Muut kirkolliset toimitukset 203

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012030000 - Muut kirkol. toimit					
Toimintatuotot (ulkoiset)			8,40	-8,40	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 680,00	-12 680,00	-13 160,73	480,73	103,8
Toimintakate 1	-12 680,00	-12 680,00	-13 152,33	472,33	103,7
Toimintakulut (sisäiset)	-20 100,00	-20 100,00	-12 688,15	-7 411,85	63,1
Toimintakate 2	-32 780,00	-32 780,00	-25 840,48	-6 939,52	78,8
Laskennalliset erät	-12 611,00	-12 611,00	-6 397,82	-6 213,18	50,7
Sisäiset vyörytyserät	-12 611,00	-12 611,00	-6 397,82	-6 213,18	50,7
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-45 391,00	-45 391,00	-32 238,30	-13 152,70	71,0

Tehtäväalueeseen sisältyvät kasteet, avioliittoon vihkimiset ja avioliiton siunaukset, kodinsiunaukset sekä yksityisen ehtoollisen vietto.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Tavoite: Kasteet, häät ja kodinsiunaukset suunnitellaan aina yhdessä juhlan järjestäjien kanssa. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti.

Aikuistyö 204

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012040000 - Aikuistyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	450,00	450,00	463,05	-13,05	102,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 370,00	-11 370,00	-13 253,32	1 883,32	116,6
Toimintakate 1	-10 920,00	-10 920,00	-12 790,27	1 870,27	117,1
Toimintakulut (sisäiset)	-25 930,00	-25 930,00	-21 040,15	-4 889,85	81,1
Toimintakate 2	-36 850,00	-36 850,00	-33 830,42	-3 019,58	91,8
Laskennalliset erät	-7 451,00	-7 451,00	-618,85	-6 832,15	8,3
Sisäiset vyörytyserät	-7 451,00	-7 451,00	-618,85	-6 832,15	8,3
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-44 301,00	-44 301,00	-34 449,27	-9 851,73	77,8

Aikuistyön tehtävänä on monipuolisen hengellisen kasvuympäristön kehittäminen, seurakuntalaisten seurakuntayhteyden vahvistaminen, hengellisen kasvun tukeminen sekä vapaaehtoistoiminnan aktivoiminen

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Tavoite: pienryhmätoiminnan tukeminen ja vapaaehtoisten aktivoiminen niiden vetämiseen. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti. Aktiivisten vapaaehtoisten järjestämänä on pidetty mm. miesten raamattupiiriä, äijäparkkia, naisten saunailtoja kesällä sekä naisten rukouspiiriä.
2. Tavoite: muu toiminta, jolla pyritään tuomaan seurakuntaa ja hengellisyttä osaksi arkea sekä tavoittamaan seurakuntatoiminnan ulkopuolella olevia aikuisia. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti. Vapaaehtoiset ovat organisoineet mm. Tässä ajassa -lehtikirjoitukset Parikkalan-Rautjärven sanomiin, sekä viikoittaiset lentopallovuorot Parikkala-hallissa.
3. Tavoite: kirkkokahvituksen järjestäminen jollain määrättyllä jaksolla kirkkovuoden aikana. Toteutuminen: osittain. Toiminta lähti liikkeelle aktiivisella vapaaehtoistyöllä, ja joitain kahvituksia saatiin järjestettyä, mutta selkeä struktuuri ja jatkuvuus jäivät saavuttamatta. Tähän vaikutti suurelta osin ajan käytön rajallisuus.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012050000 - Muut seurakuntatil					
Toimintatuotot (ulkoiset)			12,60	-12,60	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 980,00	-12 980,00	-14 145,00	1 165,00	109,0
Toimintakate 1	-12 980,00	-12 980,00	-14 132,40	1 152,40	108,9
Toimintakulut (sisäiset)	-12 351,00	-12 351,00	-20 751,97	8 400,97	168,0
Toimintakate 2	-25 331,00	-25 331,00	-34 884,37	9 553,37	137,7
Laskennalliset erät	-11 203,00	-11 203,00	-8 321,92	-2 881,08	74,3
Sisäiset vyörytyserät	-11 203,00	-11 203,00	-8 321,92	-2 881,08	74,3
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-36 534,00	-36 534,00	-43 206,29	6 672,29	118,3

Tehtäväalueeseen sisältyy seurakunnan toteuttamat erilaiset tapahtumat ja tehtäväalue toimii aikuistyön tukena. Tänne kirjataan esimerkiksi vuosijuhlien kuluja.

Tiedotus ja viestintä 210

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012100000 - Tiedotus ja viestintä					
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 100,00	-20 100,00	-18 318,71	-1 781,29	91,1
Toimintakate 1	-20 100,00	-20 100,00	-18 318,71	-1 781,29	91,1
Toimintakate 2	-20 100,00	-20 100,00	-18 318,71	-1 781,29	91,1
Laskennalliset erät	-5 657,00	-5 657,00		-5 657,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 657,00	-5 657,00		-5 657,00	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-25 757,00	-25 757,00	-18 318,71	-7 438,29	71,1

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Parikkalan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Kirkolliset ilmoitukset paikallisessa Parikkalan-Rautjärven Sanomissa ja sanomalehti Itä-Savossa on tärkein viestintäväline, joka tavoittaa suurimman osan väestöstä.

Parikkalan seurakunta käyttää aktiivisesti viestinnässään myös omia koti- ja Facebook-sivujaan sekä YouTube-kanavaansa.

Tiedotuksen ja viestinnän sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Internet-sivujen käytettävyyttä kehitetään, jotta ne aiempaa paremmin vastaisivat saavutettavuusvaatimuksia. Tavoite toteutui.

Musiikki 220

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012200000 - Musiikki					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 300,00	1 300,00	1 696,55	-396,55	130,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-39 920,00	-39 920,00	-33 957,32	-5 962,68	85,1
Toimintakate 1	-38 620,00	-38 620,00	-32 260,77	-6 359,23	83,5
Toimintakulut (sisäiset)	-37 650,00	-37 650,00	-101 673,61	64 023,61	270,0
Toimintakate 2	-76 270,00	-76 270,00	-133 934,38	57 664,38	175,6
Laskennalliset erät	-16 668,00	-16 668,00	-31 137,52	14 469,52	186,8
Sisäiset vyörytyserät	-16 668,00	-16 668,00	-31 137,52	14 469,52	186,8
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-92 938,00	-92 938,00	-165 071,90	72 133,90	177,6

Tehtäväalueeseen sisältyy koko seurakunnan toiminta. Kanttorit vastaavat messujen, toimitusten sekä seurakunnan juhlien musiikeista, osallistuvat päiväkot-, koulu- ja laitossyhteistyöhön sekä opettavat rippikoulussa. Kukin kanttori ohjaa kuoroja, organisoii konsertteja, sekä muita musiikkitilaisuuksia.

Musiikkityö pyrkii kohtaamaan seurakunnassamme kaikki ikäluokat. Toiminnan tavoitteena on tuoda Jumalan sanaa esiin musiikin keinoin, toimia rukouksen tavoin ja lisätä

seurakuntalaisten yhteyttä toisiinsa. Pyrimme edistämään yhteistyötä myös eri tahojen kanssa.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Tavoite: Kuorojen ja lauluryhmien toiminnan jatkuminen. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti. Vuonna 2023 Parikkalan seurakunnassa toimi 4 kuoroa ja 1 lauluryhmä, lisäksi Pop up-kuoro toteutettiin yhden kerran. Kuorot ovat: Saaren kirkkokuoro, Parikkalan seurakuntakuoro, Aivinat ja Yksiääniset. Lisäksi seurakunnassa toimii Siivet-lauluryhmä. Laulajia on yhteensä 46.
2. Tavoite: Konserttitoiminta koko seurakunnan alueella. Toteutuminen: tavoitteen mukaisesti. Toimikaudella 2023 järjestettiin yhteensä 12 konserttia. Saaren kirkossa 1, Saaren seurakuntakeskuksella 1, Uukuniemen kirkossa 2, Parikkalan seurakuntatalolla 1, Parikkalan siunauskappelilla 1 ja Parikkalan kirkossa 6. Konsertit tavoittivat yhteensä noin 640 kuulijaa.
3. Tavoite: Yhteislaulutilaisuuksien järjestäminen. Toteutuminen: Suunnitelman mukaisesti. Vuonna 2023 järjestettiin viisi (5) yhteislaulutilaisuutta.

Varhaiskasvatus 231

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012310000 - Varhaiskasvatus					
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00	300,00	620,35	-320,35	206,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-43 975,00	-43 975,00	-40 227,04	-3 747,96	91,5
Toimintakate 1	-43 675,00	-43 675,00	-39 606,69	-4 068,31	90,7
Toimintakulut (sisäiset)	-37 317,00	-37 317,00	-34 905,00	-2 412,00	93,5
Toimintakate 2	-80 992,00	-80 992,00	-74 511,69	-6 480,31	92,0
Laskennalliset erät	-31 431,00	-31 431,00	-18 660,45	-12 770,55	59,4
Sisäiset vyörytyserät	-31 431,00	-31 431,00	-18 660,45	-12 770,55	59,4
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-112 423,00	-112 423,00	-93 172,14	-19 250,86	82,9

Tehtäväalueen tehtävänä on yhdessä srk:n eri työalojen kanssa johdattaa lapsia ja perheitä Taivaan isän, Jumalan tuntemiseen ja seurakuntayhteyteen sekä huomioida heidät seurakunnan jäseninä ja tukea heidän kokonaisvaltaista kasvuaan. Tehtävänä on myös yhteistyössä muiden lapsi- ja perhetyötä tekevien tahojen kanssa tukea vanhempia heidän kasvatustehtävässään sekä tehdä seurakunnan kasteopetusta. Pyrkimyksenä on tavoittaa seurakunnan toimintaan mahdollisimman monta lapsiperhettä.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Kasteopetuksen antaminen on toteutunut kerhokerralla pidettävän harjoituksen muodossa sekä pyhäkouluissa myös.

2. Säännöllisiä toimia ovat perhemuskari ja -kerho sekä päiväkerho. Syksyllä 2023 alkoi 3-vuotiaiden sekä 4–5-vuotiaiden kerhot. Päiväkerhoryhmissä on yhteensä 12 lasta, joista 3-vuotiaiden kerhossa on 6 kirjoilla, joista 5 käy aktiivisesti. 4–5-vuotiaiden kerhossa on 8 kirjoilla, joista 7 käy aktiivisesti. Päiväkerholaisten määrään vaikuttaa se, että on vain yksi lastenohjaaja. Kesäkerhot kokoontuivat kesäkuussa 5 päivänä ja kahdessa eri ryhmässä. Perhekerho ja -muskari ovat pitäneet paikkansa perheiden arjessa Perhekerhossa ja -muskareissa on ollut vaihtelevasti noin 10–20 henkilöä per kerta.
3. Lasten kokonaisvaltaista kasvua on tuettu monipuolisen toiminnan avulla ja sosiaalisen tilanteiden harjoittelulla. Eteiskeskustelujen ja tiedotteiden avulla on oltu vanhempien kanssa yhteydessä sekä yhteisellä whatsapp-ryhmällä. Eteiskeskustelut jäävät välillä hyvinkin pieniksi, mutta pienikin huomioiminen on hyvä.
4. Rotinakäyntejä oli viime vuonna 10 kpl. Rotinakäynnit ovat aikaansaanneet sen, että uusia perheitä on tullut mukaan perhetoimintaan, joko saman tien tai seuraavana vuonna. Käynnit ovat hyvä tapa tutustua perheeseen.
5. Vuoden 2023 aikana Lasten kirkkoja oli neljä (4), Perhekerkkoja tai -messuja oli kaksi (2).
6. Messupyhäkouluja oli vuonna 2023 noin 7kpl. Jippii-pyhäkouluryhmä kokoontui sekä Saarella että Parikkalassa, kerran kuukaudessa. Tallipyhäkouluja ei ole pidetty, pyhäkouluohjaajan kiireiden vuoksi.
7. Vapaaehtoiset kerhomummit ovat olleet hyvin tärkeänä ja isona apuna kerhoissa. Heille kerho on tuonut vaihtelevuutta heidän normaaliin arkeensa.
8. Yhteistyö päivähoidon kanssa on jatkunut aktiivisena. Keväällä ja syksyllä olen käynyt ainakin kerran jokaisessa päiväkodissa pitämässä katsomiskasvatushetken, jossa olen kertonut jonkin raamatunkertomuksen ja päivähoidosta on tultu mielellään lastenkirkkohetkiin. Päiväkotija esikouluvierailujen kautta seurakunnan lastenohjaaja tavoittaa miltei kaikki Parikkalan alle kouluikäiset lapset.
9. Seurakunnan varhaiskasvatustyö on lasten ja perheiden hyvinvoinnin kannalta tärkeä ennaltaehkäisevä työmuoto. On jatkossakin tärkeää pyrkiä järjestämään perheille yhteisiä tapahtumia ja perhemessuja sekä muita perhetapahtumia itse tai yhdessä muiden järjestäjien

kanssa. Yhteistyö Parikkalan kunnan ja eri järjestöjen (Parikkalan 4H ja Parikkalan seudun MLL) kanssa on tuonut seurakuntaa tutuksi myös heille, jotka eivät muuten käy seurakunnan toiminnoissa. Perhekahvila ja -liikkari ovat osoittautuneet hyviksi kohtaamispaikoiksi erilaisille perheille ja tätä yhteistyötä on hyvä jatkaa.

Rippikoulu 235

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012350000 - Rippikoulu					
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 750,00	6 750,00	5 611,45	1 138,55	83,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-54 820,00	-54 820,00	-55 429,98	609,98	101,1
Toimintakate 1	-48 070,00	-48 070,00	-49 818,53	1 748,53	103,6
Toimintakulut (sisäiset)	-11 085,00	-11 085,00	-10 243,34	-841,66	92,4
Toimintakate 2	-59 155,00	-59 155,00	-60 061,87	906,87	101,5
Laskennalliset erät	-16 640,00	-16 640,00	-16 922,52	282,52	101,7
Sisäiset vyörytyserät	-16 640,00	-16 640,00	-16 922,52	282,52	101,7
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-75 795,00	-75 795,00	-76 984,39	1 189,39	101,6

Rippikoulutyön tehtävänä on järjestää rippikoulu vuosittain 15-vuotta täyttävälle ikäluokalle. Rippikoulun aloitus on jo edellisenä syksynä. Rippikoulun kesto on 80 tuntia. Tämä toteutetaan seurakuntaan tutustumisjaksona ja rippikoululeirinä tai iltarippikouluna.

Lisäksi rippikoulutyön tehtävänä on järjestää mahdolliset aikuisrippikoulut. Tämän kesto on 20 tuntia.

Vuonna 2023 rippikoululeirin omassa seurakunnassa kävi 24 rippikoululaista. Iltarippikouluun osallistui 1. Lisäksi 2 nuorta kävi Lappeenrannan seurakunnan päiväleirin. Näin ollen konfirmaatioon kesällä osallistui 27 rippikoululaista. Kaksi heistä kastettiin ennen konfirmaatiota. Palaute rippikoululeiristä oli erittäin myönteinen. Leirillä oli isosena kolme nuorta Parikkalasta ja kolme Imatralta.

Yksi nuori osallistui seurakuntaan tutustumisjaksoon, mutta kävi sen jälkeen Rauhan-yhdistyksen rippikoululeirin, minkä yhteydessä hänet konfirmoitiin.

Aikuisrippikoulun kävi yksi aikuinen ja hänet konfirmoitiin keväällä 2023.

Nuorisotyö 236

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012360000 - Nuorisotyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 070,00	3 070,00	2 464,76	605,24	80,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 000,00	-32 000,00	-36 076,55	4 076,55	112,7
Toimintakate 1	-28 930,00	-28 930,00	-33 611,79	4 681,79	116,2

Toimintakulut (sisäiset)	-14 395,00	-14 395,00	-11 772,85	-2 622,15	81,8
Toimintakate 2	-43 325,00	-43 325,00	-45 384,64	2 059,64	104,8
Laskennalliset erät	-9 741,00	-9 741,00	-12 404,47	2 663,47	127,3
Sisäiset vyörytyserät	-9 741,00	-9 741,00	-12 404,47	2 663,47	127,3
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-53 066,00	-53 066,00	-57 789,11	4 723,11	108,9

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitoutumisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Leirien ja tapahtumien lisääminen. Tavoite onnistui lähes täysin; koulun talvilomalla oli alakoululaisten talvileiri ja kesälomalla telttaleiri. 10-synttärinä oli tarkoitus järjestää yö kirkossa ajatuksella, mutta ilmoittautuneita yöksi oli vähälaisesti. Näihin leireihin ja 10-synttäreihin osallistui lähes 50 lasta.
2. Saada lisää isoskoulutettavia. Tavoite onnistui. Isoskoulutukseen ilmoittautui kahdeksan nuorta, joista kuusi on jatkanut koulutusta ja on sitoutunut toimintaan.
3. Yhteistyön lisääminen kunnan nuorisotyön kanssa. Tämäkin tavoite onnistui. Nuorisotyönohjaaja on osallistunut säännöllisesti lukiolaisten Kirnu-toimintaan. Hän on ollut järjestämässä lukiolaisille välituntikahveja. Lisäksi noin kerran kuussa nuorisotyönohjaaja on osallistunut niin 5-6 luokkalaisten ja yläkoululaisten perjantai-Kirnuihin.

Merkittävää on, että nuorisotyön tapahtumista on saanut tiedottaa koulun Wilma-järjestelmän kautta.

4. Ainut toteutumaton tavoite oli, että syksyelle ei saatu Saarelle alakoululaisten kerhoa. Parikkalassa kerhoa ei ollut keväällä, mutta syksyllä kerho aloitti ja siellä on käynyt kahdeksan eri lasta, joista 6 erittäin aktiivisesti.

Diakonia 241

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410000 - Diakonia					
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 660,00	21 660,00	24 140,33	-2 480,33	111,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-110 670,00	-110 670,00	-113 453,74	2 783,74	102,5
Toimintakate 1	-89 010,00	-89 010,00	-89 313,41	303,41	100,3
Toimintakulut (sisäiset)	-24 939,00	-24 939,00	-52 170,07	27 231,07	209,2
Toimintakate 2	-113 949,00	-113 949,00	-141 483,48	27 534,48	124,2
Laskennalliset erät	-32 218,00	-32 218,00	-41 431,82	9 213,82	128,6
Sisäiset vyörytyserät	-32 218,00	-32 218,00	-41 431,82	9 213,82	128,6
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-146 167,00	-146 167,00	-182 915,30	36 748,30	125,1

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410702 - YV-keräys					
Toimintatuotot (ulkoiset)			1 419,49	-1 419,49	0,0
Toimintakate 1			1 419,49	-1 419,49	0,0
Toimintakate 2			1 419,49	-1 419,49	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			1 419,49	-1 419,49	0,0

Diakonian tehtävänä on toteuttaa kristilliseen rakkauteen perustuvaa palvelua. Se on seurakunnan hengellistä, sosiaalista ja taloudellista toimintaa hädässä ja avun tarpeessa olevien ihmisten auttamiseksi ja tukemiseksi.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Etsivä diakoniatyö; Tavoittaa Parikkalan alueella suurimmassa hädässä olevat ihmiset.

Etsivä diakoniatyön kohderyhmä on pääosin vanhusväestö. Hoksauta- minut kortti on eri toimijoiden yhteinen projekti. Meillä Parikkalan seurakunnassa toimimme niin, että postitamme 90- vuotiaille ja sitä vanhemmille syntymäpäiväkortit ja meillä on apuna myös Hoksauta minut- yhteydenottokortti, jotka lähetetään 90- vuotta täyttävälle henkilöille. Hoksauta- minut kortissa ikäihminen voi kartoittaa kotona kortin avulla omaa elämäntilannetta ja hyvinvointia. Tällä pyrimme ehkäisemään yksinäisyyttä ja ikäihmisten turvattomuutta. Arviointi ei ole vaativa ja se on ikäihmisen helppo täyttää omatoimisesti. Ikäihminen voi ottaa yhteyttä haluamiinsa yhteydenottotahoihin, kuten oman kunnan liikunta- neuvonta, Etelä- Karjalan muistiluotsi, Kaakkois- Suomen sydänpiiri, Etelä- Karjalan sydäntukitoiminta, seurakunnan diakoniatyö ja EKHVA: n ohjaus- ja neuvonta palveluun. Etsivä diakoniatyötä toteutamme myös viikottain järjestettävässä leivänjakelussa. Pyrimme löytämään tätä kautta uusia hädässä ja avun tarpeessa olevia ihmisiä.

2. Yhteistyön jatkaminen ja sen kehittäminen eri toimijoiden ja seurakunnan vapaaehtoisten kanssa.

Diakoniatyön yhteistyön tahoina toimivat mm. Parikkalan kunta, EKHVA ja sen alaiset toimijat, paikalliset yritykset mm. ABC, R- kioski, Pika Pulla, S- Market, K-kauppa Röksä, Uukuniemen K-kyläkauppa ja Saaren Sale. Järjestöistä: Parikkalan urheilijat, Tarnalan kylätoimikunta/ yhdistys, SPR.

3. Lähimmäispalvelun/ kotikäyntityön kehittäminen.

Lähimmäispalvelua olemme kehittäneet vuodesta 2022. Toiminta on vielä pieni- muotoista ja joitakin lähimmäispalvelusuhteita on syntynyt. Meillä oli tammi- kuussa 2023 seurakunnan järjestämä ilta Saaren seurakuntakeskuksella lähim- mäispalvelussa jo toimiville sekä uusille halukkaille. Tässä illassa kerroimme lähim- mäispalvelun periaatteista ja toiminnan sisällöstä. Tavoitteemme on saada

ihmiset kohtaamaan ja uusia lähimmäissuhteita syntymään Parikkalan alueella, tarve on suuri koska Parikkalan alueella väestö vanhenee ja yksinäisyyttä on paljon.

4. Vapaaehtoisten toteuttama saattohoidon aloittaminen palvelutaloissa (rovastikunnallinen projekti).

Saattohoidon vapaaehtoisille järjestettiin syksyllä 2023 rovastikunnallinen 23 tunnin koulutus Imatralla. Vapaaehtoiset saattohoidon toimijat jalkautuvat palvelutalon yksiköihin vuoden 2024 alussa. Seurakunnan puolesta diakoniatyöntekijä toimii yhdyshenkilönä vapaaehtoisten jalkauttajana ja järjestää heille nimetyn työnohjaajan kanssa tarpeelliset tapaamiset.

5. Seurakunnan eri työalojen yhteinen vapaaehtoistoiminnan kehittäminen
Kiinnitimme enemmän huomiota vuonna 2023 eri työalojen vapaaehtoisten yhteiseen toimintaan ja palkitsemiseen. Järjestimme retken Valamoon huhtikuussa ja joulukuussa järjestettiin vapaaehtoisille suunnattu "Joulun Valvojaiset"- tapahtuma. Jatkamme ja kehitämme vapaaehtoisille suunnattua toimintaa eri työalojen välillä.

Sairaalasielunhoito 243

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito					
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 000,00	-8 000,00	-6 995,39	-1 004,61	87,4
Toimintakate 1	-8 000,00	-8 000,00	-6 995,39	-1 004,61	87,4
Toimintakate 2	-8 000,00	-8 000,00	-6 995,39	-1 004,61	87,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 000,00	-8 000,00	-6 995,39	-1 004,61	87,4

Lähetys 260

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012600000 - Lähetys					
Toimintatuotot (ulkoiset)	26 050,00	26 050,00	17 542,78	8 507,22	67,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-58 840,00	-58 840,00	-55 022,32	-3 817,68	93,5
Toimintakate 1	-32 790,00	-32 790,00	-37 479,54	4 689,54	114,3
Toimintakulut (sisäiset)	-15 482,00	-15 482,00	-13 265,99	-2 216,01	85,7
Toimintakate 2	-48 272,00	-48 272,00	-50 745,53	2 473,53	105,1
Laskennalliset erät	-17 633,00	-17 633,00	-16 247,66	-1 385,34	92,1
Sisäiset vyörytyserät	-17 633,00	-17 633,00	-16 247,66	-1 385,34	92,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-65 905,00	-65 905,00	-66 993,19	1 088,19	101,7

Lähetystyön tehtävänä on evankeliumin julistaminen Jeesuksen antaman lähetyskäs-kyn mukaisesti. Se on Jumalan Sanan ja rakkauden levittämistä sanoin ja teoin. Lähe-tystyö on kaikki työalat läpäisevä kirkon perustehtävä.

Noiin puolet vuodesta 2023 toimittiin lähetysten työalalla vajaalla miehityksellä ja eril-isjärjestelyin, koska lähetyksestä vastaavan diakonin viralla ei ole ollut viranhaltijaa.

Parikkalan seurakunnalla on vuonna 2023 ollut nimikkosopimukset seuraavasti:

Miia da Silva (Medialähetys Sanansaattajat; Toivoa naisille koordinaattori, Irlanti), jäi äitiyslomalle 1.12.2023 alkaen. Sijainen on Miia Kallio.

Sara Latvus (Suomen Lähetysseura; alueellisen hallinnon asiantuntija, Kamboza).

Kirsi ja Mikko Tiira (Kansanlähetys, kesään 2023 saakka Saksassa turkinkielisten seu-rakuntien parissa. Kesästä 2023 alkaen Tiirat ovat tehneet työtä Suomesta käsin. 1.3.2023 alkaen Kirsi on valittu Ev.lut. Kansanlähetysten aluetyönkoordinaattoriksi.

Elina Nevalainen (Lähetysyhdistys Kylväjä, Bangladesh) ennätti aloittaa kieliopinnot, mutta ei saanut työlupia kentälle. Tilalle kirkkoneuvosto valitsi syksyllä 2023 Juha ja Liisa Leppäahon (Lähetysyhdistys Kylväjä; Indonesia). Lähettisopimus allekirjoitetaan lähiaikoina.

Titta Hämäläinen (Evankelinen Lähetysyhdistys; lapsi- ja nuorisotyö, Viro). Lähettiso-pimus allekirjoitetaan lähiaikoina.

Lähetyspiirejä on vuoden 2023 toiminut kuusi: Melkoniemen-Peruspohjan lähetyspiiri, Lähetysten käsityöpiiri, Parikkalan lähetyspiiri, Saaren lähetyspiiri, Uukuniemen lähe-tyspiiri ja Lähetysten kummilapsikerho. Lähetyspiirit kokoontuivat yhteensä 41 ker-taa.

Lähetysten vapaaehtoinen kannatus vuonna 2023 oli 17 542,78 €. Vapaaehtoinen kannatus jaettiin nimikkoläheteille ja lähetysjärjestöille kirkkoneuvoston päättämien prosenttiosuuksien mukaan.

Lähetystyön sitovat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 ja niiden toteutuminen:

1. Myyjäisiin ja tapahtumiin keskittyminen.

Lähetysaktiivien vanhentuessa lähetyspiirien ja niihin osallistuvien määrä on vä-hentynyt. Siksi lähetysten työalan toiminta on painottunut myyjäisiin ja tapah-tumiin. Lähetyksellä ja diakonialla/Yhteisvastuulla oli vuoden 2023 aikana kol-met yhteiset myyjäiset:

Kesällä pidettiin yhteensä neljä torikahviota, joista kaksi oli Parikkalassa, yksi Uukuniemellä ja yksi Akonpohjassa. Maalismarkkinat, Sadonkorjuumyyjäiset ja joulumyyjäiset. Lisäksi Saarella pidettiin syyskuussa perinteisen Sadonkorjuu-messun yhteydessä Sadonkorjuuhuutokauppa ja joulukuussa Puurojuhlien yh-teydessä lähetysten huutokauppa. Marraskuun lopussa pidettiin jo perinteeksi muodostunut Lähetysten Joulupuoti, joka oli avoinna neljänä päivänä. Käsityö-piirin tuotteita oli myynnissä Uukuniemen joulunavaustapahtumassa sekä Har-julinnan myyjäisissä. Saaren markkinoilla oli myynnissä munkkeja, kahvia ja

lennunpönttöjä. Kevään Raittiremmakoilla ja syksyn Hämärän kaupan illassa oli lähetyksen hyväksi myytävänä lettuja ja käsitöitä.

- Yritetään saada myyjäisiin ja tapahtumiin uusia vastuunkantajia. Käsiyöpiiriin on tullut muutamia uusia vapaaehtoisia vastuunkantajia. Samoin tapahtumiin, jossa lähetyksen mukana yhtenä toteuttajana kuten Raittiremmakat ja Hämärän kaupan ilta, on tullut mukaan joitakin uusia, innokkaita vapaaehtoisia.
- Edistetään Lähetyssopien myyntiä varainhankinnan lisäämiseksi. Lähetyssopien myyntiä on edistetty, niin että Lähetyssopien tuotteita on ollut myynnissä omien myyjäisten lisäksi eri tapahtumien yhteydessä (Harjulinnan myyjäiset, Uukuniemen joulun avaus, Raittiremmakat, Hämärän kaupan ilta). Kuitenkaan näissä tapahtumissa Lähetyssopien myynti ei ole ollut kovin suurta. Lähetyssopien toiminnasta tiedottamiseen olisi varmasti jatkossa syytä panostaa enemmän.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	38 570,00	38 570,00	81 750,93	-43 180,93	212,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-152 480,00	-152 480,00	-192 306,21	39 826,21	126,1
Toimintakate 1	-113 910,00	-113 910,00	-110 555,28	-3 354,72	97,1
Toimintakulut (sisäiset)	-10 744,00	-10 744,00	-10 316,98	-427,02	96,0
Toimintakate 2	-124 654,00	-124 654,00	-120 872,26	-3 781,74	97,0
Poistot ja arvonalentumiset	-4 000,00	-4 000,00	-4 044,04	44,04	101,1
Laskennalliset erät	-33 850,00	-33 850,00	-46 843,93	12 993,93	138,4
Sisäiset korkokulut			-2 442,79	2 442,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-33 850,00	-33 850,00	-44 401,14	10 551,14	131,2
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-162 504,00	-162 504,00	-171 760,23	9 256,23	105,7

Hautausmaahallinto 401

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014010000 - Hautausmaatoimisto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	470,00	470,00	960,50	-490,50	204,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-15 480,00	-15 480,00	-16 514,22	1 034,22	106,7
Toimintakate 1	-15 010,00	-15 010,00	-15 553,72	543,72	103,6
Toimintakulut (sisäiset)	-949,00	-949,00	-1 309,95	360,95	138,0
Toimintakate 2	-15 959,00	-15 959,00	-16 863,67	904,67	105,7
Laskennalliset erät	-2 594,00	-2 594,00	-4 456,16	1 862,16	171,8
Sisäiset vyörytyserät	-2 594,00	-2 594,00	-4 456,16	1 862,16	171,8
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-18 553,00	-18 553,00	-21 319,83	2 766,83	114,9

Tehtäväalueeseen sisältyy Parikkalan seurakunnan hautausmaiden hautakirjanpito. Hautausmaahallintoa hoitavat seurakuntamestari, toimistotyöntekijä ja talouspäällikkö.

Hautausmaakiinteistöt 403

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
403 - Hautausmaakiinteistöt					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 600,00	2 600,00	1 302,00	1 298,00	50,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 230,00	-18 230,00	-13 965,50	-4 264,50	76,6
Toimintakate 1	-15 630,00	-15 630,00	-12 663,50	-2 966,50	81,0
Toimintakulut (sisäiset)	-2 127,00	-2 127,00	-1 973,32	-153,68	92,8
Toimintakate 2	-17 757,00	-17 757,00	-14 636,82	-3 120,18	82,4
Poistot ja arvonalentumiset	-4 000,00	-4 000,00	-4 044,04	44,04	101,1
Laskennalliset erät	-3 670,00	-3 670,00	-7 703,76	4 033,76	209,9
Sisäiset korkokulut			-2 442,79	2 442,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-3 670,00	-3 670,00	-5 260,97	1 590,97	143,4
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-25 427,00	-25 427,00	-26 384,62	957,62	103,8

Tehtäväalueeseen sisältyy Parikkalan, Saaren ja Uukuniemen hautausmaarakennukset eli ruumishuoneet ja niistä aiheutuvat kulut, huollot ja seurakuntamestarin palkkaa.

Kesällä tehtiin Saaren ruumishuoneen sisäosan kunnostustöitä maalaamalla ja ehostamalla muuteoinkin ruumishuoneen sisäpuolta.

Varsinainen hautaus toimi 404

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
404 - Varsinainen hautaus toimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	35 500,00	35 500,00	83 628,43	-48 128,43	235,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-118 770,00	-118 770,00	-163 864,93	45 094,93	138,0
Toimintakate 1	-83 270,00	-83 270,00	-80 236,50	-3 033,50	96,4
Toimintakulut (sisäiset)	-7 668,00	-7 668,00	-7 033,71	-634,29	91,7
Toimintakate 2	-90 938,00	-90 938,00	-87 270,21	-3 667,79	96,0
Laskennalliset erät	-27 586,00	-27 586,00	-34 684,01	7 098,01	125,7
Sisäiset vyörytyserät	-27 586,00	-27 586,00	-34 684,01	7 098,01	125,7
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-118 524,00	-118 524,00	-121 954,22	3 430,22	102,9

Tehtäväalueeseen sisältyy hautaamiseen liittyvät palvelut, kuten vainajan vastaanotto, säilyttäminen, kuljettaminen ja/tai tuhkaaminen. Myös haudan kaivuusta, peittämisestä ja peruskunnostuksesta aiheutuvat kulut kuuluvat varsinaiseen hautatoimeen.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumista seurataan hallinta-aikojen säännöllisellä seurannalla ja hautausmaksujen tarkistamisella vuosittain.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

Kiinteistötoimi toteuttaa tehtäviään kirkkovaltuuston hyväksymän Kiinteistöstrategian mukaisesti. Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta ja korjaustarpeista reagoiden nopeasti eri tarpeisiin.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	355 370,00	355 370,00	375 626,04	-20 256,04	105,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-452 260,00	-452 260,00	-451 858,84	-401,16	99,9
Toimintakate 1	-96 890,00	-96 890,00	-76 232,80	-20 657,20	78,7
Toimintatuotot (sisäiset)	376 377,00	376 377,00	429 429,23	-53 052,23	114,1
Toimintakulut (sisäiset)	-12 957,00	-12 957,00	-11 573,53	-1 383,47	89,3
Toimintakate 2	266 530,00	266 530,00	341 622,90	-75 092,90	128,2
Poistot ja arvonalentumiset	-32 950,00	-32 950,00	-36 753,23	3 803,23	111,5
Laskennalliset erät			-44 834,62	44 834,62	0,0
Sisäiset korkokulut			-37 546,00	37 546,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 288,62	7 288,62	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	233 580,00	233 580,00	260 035,05	-26 455,05	111,3

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
502 - Kirkot					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 080,00	1 080,00	390,00	690,00	36,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-139 855,00	-139 855,00	-147 771,25	7 916,25	105,7
Toimintakate 1	-138 775,00	-138 775,00	-147 381,25	8 606,25	106,2
Toimintatuotot (sisäiset)	148 467,00	148 467,00	178 606,96	-30 139,96	120,3
Toimintakulut (sisäiset)	-4 892,00	-4 892,00	-4 479,29	-412,71	91,6
Toimintakate 2	4 800,00	4 800,00	26 746,42	-21 946,42	557,2
Poistot ja arvonalentumiset	-4 800,00	-4 800,00	-7 388,40	2 588,40	153,9
Laskennalliset erät			-19 358,02	19 358,02	0,0
Sisäiset korkokulut			-16 706,90	16 706,90	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 651,12	2 651,12	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
504 - Siunauskappelit					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 350,00	2 350,00	1 701,00	649,00	72,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-33 040,00	-33 040,00	-28 385,90	-4 654,10	85,9
Toimintakate 1	-30 690,00	-30 690,00	-26 684,90	-4 005,10	86,9
Toimintatuotot (sisäiset)	39 372,00	39 372,00	42 165,68	-2 793,68	107,1
Toimintakulut (sisäiset)	-2 582,00	-2 582,00	-2 275,97	-306,03	88,1

Toimintakate 2	6 100,00	6 100,00	13 204,81	-7 104,81	216,5
Poistot ja arvonalentumiset	-6 100,00	-6 100,00	-7 927,19	1 827,19	130,0
Laskennalliset erät			-5 277,62	5 277,62	0,0
Sisäiset korkokulut			-4 208,04	4 208,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-1 069,58	1 069,58	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
506 - Seurakuntatalot					
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 140,00	15 140,00	27 579,00	-12 439,00	182,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-139 530,00	-139 530,00	-137 743,35	-1 786,65	98,7
Toimintakate 1	-124 390,00	-124 390,00	-110 164,35	-14 225,65	88,6
Toimintatuotot (sisäiset)	145 149,00	145 149,00	144 376,94	772,06	99,5
Toimintakulut (sisäiset)	-4 209,00	-4 209,00	-3 752,92	-456,08	89,2
Toimintakate 2	16 550,00	16 550,00	30 459,67	-13 909,67	184,0
Poistot ja arvonalentumiset	-16 550,00	-16 550,00	-15 645,49	-904,51	94,5
Laskennalliset erät			-14 814,18	14 814,18	0,0
Sisäiset korkokulut			-12 137,58	12 137,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 676,60	2 676,60	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
507 - Asuinkiinteistöt ja -osakkeet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	34 600,00	34 600,00	30 020,40	4 579,60	86,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 220,00	-14 220,00	-27 317,42	13 097,42	192,1
Toimintakate 1	20 380,00	20 380,00	2 702,98	17 677,02	13,3
Toimintakate 2	20 380,00	20 380,00	2 702,98	17 677,02	13,3
Laskennalliset erät			-9,34	9,34	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-9,34	9,34	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	20 380,00	20 380,00	2 693,64	17 686,36	13,2

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
508 - Leiri- ja kurssikeskukset					
Toimintatuotot (ulkoiset)	500,00	500,00	365,32	134,68	73,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 365,00	-14 365,00	-28 607,39	14 242,39	199,1
Toimintakate 1	-13 865,00	-13 865,00	-28 242,07	14 377,07	203,7
Toimintatuotot (sisäiset)	20 639,00	20 639,00	40 067,23	-19 428,23	194,1

Toimintakulut (sisäiset)	-1 274,00	-1 274,00	-1 065,35	-208,65	83,6
Toimintakate 2	5 500,00	5 500,00	10 759,81	-5 259,81	195,6
Poistot ja arvonalentumiset	-5 500,00	-5 500,00	-5 792,15	292,15	105,3
Laskennalliset erät			-4 967,66	4 967,66	0,0
Sisäiset korkokulut			-4 493,48	4 493,48	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-474,18	474,18	0,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
510 - Maa- ja metsätalous					
Toimintatuotot (ulkoiset)	300 100,00	300 100,00	313 970,32	-13 870,32	104,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-86 900,00	-86 900,00	-56 628,91	-30 271,09	65,2
Toimintakate 1	213 200,00	213 200,00	257 341,41	-44 141,41	120,7
Toimintakate 2	213 200,00	213 200,00	257 341,41	-44 141,41	120,7
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	213 200,00	213 200,00	257 341,41	-44 141,41	120,7

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
511 - Muu kiinteistötoimi.					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 600,00	1 600,00	1 600,00	0,00	100,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 350,00	-24 350,00	-25 404,62	1 054,62	104,3
Toimintakate 1	-22 750,00	-22 750,00	-23 804,62	1 054,62	104,6
Toimintatuotot (sisäiset)	22 750,00	22 750,00	24 212,42	-1 462,42	106,4
Toimintakate 2	0,00	0,00	407,80	-407,80	0,0
Laskennalliset erät			-407,80	407,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-407,80	407,80	0,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	911 992,07	837 547,00	837 547,00	957 615,86	-120 068,86	114,3
Korvaukset	92 864,70	9 200,00	9 200,00	9 140,78	59,22	99,4
Myyntituotot	595,35	400,00	400,00	894,00	-494,00	223,5
Maksutuotot	37 003,54	43 440,00	43 440,00	46 237,45	-2 797,45	106,4
Vuokratuotot	58 620,13	61 030,00	61 030,00	69 408,80	-8 378,80	113,7
Metsätalouden tuotot	234 609,35	270 000,00	270 000,00	303 160,49	-33 160,49	112,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	43 261,56	38 610,00	38 610,00	51 634,66	-13 024,66	133,7
Tuet ja avustukset	3 526,13	1 800,00	1 800,00	10 167,60	-8 367,60	564,9

Muut toimintatuotot	15 874,81	34 440,00	34 440,00	33 036,45	1 403,55	95,9
Sisäiset tuotot	425 636,50	378 627,00	378 627,00	433 935,63	-55 308,63	114,6
Toimintakulut	-1 715 789,39	-1 707 012,00	-1 707 012,00	-1 785 385,24	78 373,24	104,6
Henkilöstökulut	-701 305,02	-709 710,00	-709 710,00	-701 332,50	-8 377,50	98,8
Palvelujen ostot	-305 064,67	-335 860,00	-335 860,00	-328 349,57	-7 510,43	97,8
Palvelun ostot - sisäiset	-3 765,80	-2 740,00	-2 740,00	-4 496,60	1 756,60	164,1
Vuokratulot	-20 682,15	-21 000,00	-21 000,00	-21 316,96	316,96	101,5
Sisäiset vuokratulot	-421 870,70	-375 887,00	-375 887,00	-429 429,23	53 542,23	114,2
Aineet ja tarvikkeet	-170 067,77	-189 545,00	-189 545,00	-190 483,43	938,43	100,5
Annetut avustukset	-53 864,28	-38 250,00	-38 250,00	-52 166,03	13 916,03	136,4
Muut toimintakulut	-39 169,00	-34 020,00	-34 020,00	-57 810,92	23 790,92	169,9
TOIMINTAKATE	-803 797,32	-869 465,00	-869 465,00	-827 769,38	-41 695,62	95,2
Kirkollisverotulot	907 202,89	936 000,00	936 000,00	977 062,95	-41 062,95	104,4
Valtionrahoitus	92 124,00	92 500,00	92 500,00	92 589,96	-89,96	100,1
Verotuskulut	-13 391,97	-15 000,00	-15 000,00	-13 151,53	-1 848,47	87,7
Kirkon rahastomaksut	-80 164,98	-80 400,00	-80 400,00	-79 799,00	-601,00	99,3
Toiminta-avustukset	1 350,00					
Rahoitustuotot ja -kulut	21 390,45	16 500,00	16 500,00	33 898,74	-17 398,74	205,4
Korkotuotot	21 390,45	16 500,00	16 500,00	33 898,74	-17 398,74	205,4
Sisäiset korkotuotot	27 304,76			39 992,30	-39 992,30	
Korkokulut	0,00					
Sisäiset korkokulut	-27 304,76			-39 992,30	39 992,30	
VUOSIKATE	124 713,07	80 135,00	80 135,00	182 831,74	-102 696,74	228,2
Poistot ja arvonalentumiset	-40 335,81	-36 950,00	-36 950,00	-40 797,27	3 847,27	110,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-40 335,81	-36 950,00	-36 950,00	-40 797,27	3 847,27	110,4
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00			0,00	0,00	
Tuotot	139 829,90			146 315,84	-146 315,84	
Kulut	-153 634,44			-187 673,90	187 673,90	
Siirrot rahastosta/rahas- toon	13 804,54			41 358,06	-41 358,06	
TILIKAUDEN TULOS	84 377,26	43 185,00	43 185,00	142 034,47	-98 849,47	328,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	84 377,26	43 185,00	43 185,00	142 034,47	-98 849,47	328,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,70	977 062,95	92 589,96
2022	1,75	907 202,89	92 124,00
2021	1,75	953 386,76	92 520,00
2020	1,75	889 627,28	93 540,00
2019	1,75	907 706,61	94 632,00

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva meno	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020000 - Plan Kirkko	-400 000,00	-349 526,28	-400 000,00	-482 726,28	133 200,00	-349 526,28	-50 473,72	87,4
1000494 - Parikkalan kirkko	-400 000,00	-349 526,28	-400 000,00	-482 726,28	133 200,00	-349 526,28	-50 473,72	87,4
1015060000 - Plan seurakuntatalo	-120 000,00		-120 000,00				-120 000,00	
1000493 - Parikkalan seurakuntatalo	-120 000,00		-120 000,00				-120 000,00	
Yhteensä	-520 000,00	-349 526,28	-520 000,00	-482 726,28	133 200,00	-349 526,28	-170 473,72	67,2

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	117 616,54	52 635,00	52 635,00	177 627,99	-124 992,99	337,5
Vuosikate	124 713,07	80 135,00	80 135,00	182 831,74	-102 696,74	228,2
Tulorahoituksen korjaukset	-7 096,53	-27 500,00	-27 500,00	-5 203,75	-22 296,25	18,9
Investoinnit	7 142,00	-520 000,00	-520 000,00	-344 179,56	-175 820,44	66,2
Investointimenot	-100,00	-520 000,00	-520 000,00	-482 726,28	-37 273,72	92,8
Pysyvien vastaavien myyntitulot	7 242,00			5 346,72	-5 346,72	
Rahoitusosuudet investointimeinonihin				133 200,00	-133 200,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	124 758,54	-467 365,00	-467 365,00	-166 551,57	-300 813,43	35,6
Muut maksuvalmiuden muutokset	-23 030,54			30 884,78	-30 884,78	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-10 542,85			4 558,45	-4 558,45	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-27 916,53			28 028,05	-28 028,05	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	15 428,84			-1 701,72	1 701,72	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-23 030,54			30 884,78	-30 884,78	
Rahavarojen muutos	101 728,00	-467 365,00	-467 365,00	-135 666,79	-331 698,21	29,0
Rahavarojen muutos (tase)	101 728,00			-135 666,79	135 666,79	

III Tilinpäätöslaskelma

1 Tuloslaskelma

	1.1. - 31.12.2022	1.1. - 31.12.2023
Toimintatuotot	-911 992,07	-957 615,86
Korvaukset	-92 864,70	-9 140,78
Myyntituotot	-595,35	-894,00
Maksutuotot	-37 003,54	-46 237,45
Vuokratuotot	-58 620,13	-69 408,80
Metsätalouden tuotot	-234 609,35	-303 160,49
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-43 261,56	-51 634,66
Tuet ja avustukset	-3 526,13	-10 167,60
Muut toimintatuotot	-15 874,81	-33 036,45
Sisäiset tuotot	-425 636,50	-433 935,63
Toimintakulut	1 715 789,39	1 785 385,24
Henkilöstökulut	701 305,02	701 332,50
Palkat ja palkkiot	587 279,61	582 584,68
Henkilösivukulut	132 481,96	133 360,61
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-18 456,55	-14 612,79
Palvelujen ostot	305 064,67	328 349,57
Palvelun ostot - sisäiset	3 765,80	4 496,60
Vuokrakulut	20 682,15	21 316,96
Sisäiset vuokrakulut	421 870,70	429 429,23
Aineet ja tarvikkeet	170 067,77	190 483,43
Ostot tilikauden aikana	170 067,77	190 483,43
Annetut avustukset	53 864,28	52 166,03
Muut toimintakulut	39 169,00	57 810,92
TOIMINTAKATE	803 797,32	827 769,38
Kirkollisverotulot	-907 202,89	-977 062,95
Valtionrahoitus	-92 124,00	-92 589,96
Verotuskulut	13 391,97	13 151,53
Kirkon rahastomaksut	80 164,98	79 799,00
Toiminta-avustukset	-1 350,00	0
Rahoitustuotot- ja kulut	-21 390,45	-33 898,74
Korkotuotot	-21 390,45	-33 898,74
Sisäiset korkotuotot	-27 304,76	-39 992,30
Sisäiset korkokulut	27 304,76	39 992,30
VUOSIKATE	-124 713,07	-182 831,74
Poistot ja arvonalentumiset	40 335,81	40 797,27
Suunnitelman mukaiset poistot	40 335,81	40 797,27

Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	-139 829,90	-146 315,84
Kulut	153 634,44	187 673,90
Sirrot rahastosta/rahastoon	-13 804,54	-41 358,06
TILIKAUDEN TULOS	-84 377,26	-142 034,47
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-84 377,26	-142 034,47

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1. -31.12.2023	1.1. - 31.12.2022
Tulorahoitus	177 627,99	117 616,54
Vuosikate	182 831,74	124 713,07
Tulorahoituksen korjauserät	-5 203,75	-7 096,53
Investoinnit	-344 179,56	7 142,00
Investointimenot	-482 726,28	-100,00
Pysyvien vastaavien myyntitulot	5 346,72	7 242,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	133 200,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettora- havirta	-166 551,57	124 758,54
Muut maksuvalmiuden muutokset	30 884,78	-23 030,54
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	4 558,45	-10 542,85
Lyhytaikaisten saamisten muutos	28 028,05	-27 916,53
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muu-	-1 701,72	15 428,84
tos		
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	30 884,78	-23 030,54
Rahavarojen muutos	-135 666,79	101 728,00
Rahavarojen muutos (tase)	-135 666,79	101 728,00

	1.1. - 31. 12.2023	1.1. - 31. 12.2022
Rahavarojen muutos	-135 666,79	101 728,00
Rahavarat kauden lopussa	1 041 555,44	1 177 222,23
Rahavarat kauden alussa	1 177 222,23	1 075 494,23

3 Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 982 877,06	2 674 291,02
Aineelliset hyödykkeet	2 528 266,79	2 219 680,75

Maa- ja vesialueet	1 389 608,34	1 389 751,31
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	69 535,63	73 579,67
Rakennukset	1 021 557,14	704 855,89
Kiinteät rakenteet ja laitteet	47 565,68	51 493,88
Sijoitukset	454 610,27	454 610,27
Osakkeet ja osuudet	454 610,27	454 610,27
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	620 695,53	686 980,83
Muut toimeksiantojen varat	620 695,53	686 980,83
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 057 518,77	1 221 213,61
Saamiset	15 963,33	43 991,38
Lyhytaikaiset saamiset	15 963,33	43 991,38
Myyntisaamiset	10 354,78	11 135,70
Muut saamiset	2 094,03	32 855,68
Siirtosaamiset	3 514,52	0,00
Rahoitusarvopaperit	381 802,90	366 306,18
Osakkeet ja osuudet	200 000,00	200 000,00
Muut arvopaperit	181 802,90	166 306,18
Rahat ja pankkisaamiset	659 752,54	810 916,05
VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 661 091,36	4 582 485,46
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	-3 824 908,59	-3 682 874,12
Peruspääoma	-2 312 760,17	-2 312 760,17
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 370 113,95	-1 285 736,69
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-142 034,47	-84 377,26
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-667 446,07	-729 172,92
Lahjoitusrahastojen pääomat	-46 750,54	-42 192,09
Muut toimeksiantojen pääomat	-620 695,53	-686 980,83
VIERAS PÄÄOMA	-168 736,70	-170 438,42
Pitkäaikainen vieras pääoma	-2 745,85	-2 345,85
Saadut ennakot	-2 745,85	-2 345,85
Lyhytaikainen vieras pääoma	-165 990,85	-168 092,57
Ostovelat	-34 658,11	-30 725,92
Muut velat	-19 276,31	-23 059,91
Siirtovelat	-112 056,43	-114 306,74
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-4 661 091,36	-4 582 485,46

4 Konsernitase

Parikkalan seurakunnalla ei ole konsernitaseen kirjanpitovelvollisuuksia.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden taseen jaottelua on muutettu vastaamaan kuluneen tilikauden jaottelua. Luonteeltaan sijoitusluonteiset osakkeet ja sijoitusrahasto-osuudet, on siirretty vertailutaseessa pysyvien vastaavien sijoituksista vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereihin. Pysyvien vastaavien sijoitusten lainasaamisista on muut kuin pysyväisluonteiset erät, siirretty rahoitusomaisuuden lainasaamisiin.

Tilikauden poistot ovat vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska uusi poistosuunnitelmaa on 1.1.2022 alkaen otettu käyttöön..

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puun myyntitulot olivat poikkeuksellisen suuret (7,74 %) verrattuna vuoteen 2022, koska aiemmin tehdyistä sopimuksista metsäyhtiöiden kanssa puustoa kaadettiin myöhäisimmässä vaiheessa.

Myös vuokratulot kasvoivat Parikkalan kunnan jatkaessa esikoululaisten tilojen vuokrasopimusta 06/2024 saakka.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 2/2021, liite 6 poistosuunnitelman

muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

PYSYVÄT VASTAAVAT	Poistoajka
1.1. AINEELLISET HYÖDYKKEET	
1. Maa- ja vesialueet	ei poistoja
2. Hautausmaat	
Hautausmaiden muut rakennukset	10 vuotta
Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet	20 vuotta
Hautausmaiden koneet ja laitteet	5 vuotta
3. Rakennukset	
Kirkot	40 vuotta
Seurakuntatalot	25 vuotta
Siunauskappelit	20 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset	25 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	15 vuotta
Muut rakennukset	15 vuotta
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Urut	15 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15 vuotta
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	5 vuotta
Atk-laitteet	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	5 vuotta
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja

Poistomenetelmänä on kaikissa tasapoisto.

3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Parikkalan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja ve- sialueet	Hautaustoi- men aineelli- set hyödyk- keet	Rakennukset	Kiinteät ra- kenteet ja laitteet	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuo- den lopussa	1 389 751,31	73 579,67	704 855,89	51 493,88	2 219 680,75	454 610,27	2 674 291,02
Lisäykset			482 726,28		482 726,28		482 726,28
Siirtokirjaukset							
Vähennykset	-142,97				-142,97		-142,97
Suunnitelman mukaiset pois- totot		-4 044,04	-32 825,03	-3 928,20	-40 797,27		-40 797,27
Suunnitelmasta poikkeavat poistot							
Arvonkorotuk- set							
Invest. Tuki			-133 200,00		-133 200,00		-133 200,00
Arvo vuoden lopussa	1 389 608,34	69 535,63	1 021 557,14	47 565,68	2 528 266,79	454 610,27	2 982 877,06

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

	1.1. - 31.12.2023	1.1. - 31.12.2022	Muutos
OMA PÄÄOMA	-3 824 908,59	-3 682 874,12	-142 034,47
Peruspääoma	-2 312 760,17	-2 312 760,17	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/ali- jäämä	-1 370 113,95	-1 285 736,69	-84 377,26
Tilikauden ylijäämä/ali-jäämä	-142 034,47	-84 377,26	-57 657,21

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 4,66 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,66 miljardia euroa.

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoidon vastuu	2022	2023
Haudanhoitosopimusten lukumäärä / kpl	1 426	1 478
Haudanhoitokulu (väiälliset ja välittömät) / €	140 403	174 520
Yhden hoidetun haudan kulu / € / hauta	98	118
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet / vuotta	3990	4 005
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu / €	391 020	471 708
Sopimuksia vastaava pääoma / €	686 980	620 695
Yli-/alikalteisuus / €	296 561	148 987

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Parikkalan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 1500 hoitohautaa.

Kasvukausi 2023 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuisia ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Parikkalan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2023, muutoksia seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut kyseisellä tilikaudella.

Teija Paakkinen, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kaksi: seurakuntamestari ja toimistotyöntekijä, jotka toimivat talouspäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 15 – 17 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Tilikausi	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022	1.1. - 31.12.2021
	Toteuma (€)	Toteuma (€)	Toteuma (€)
Palkat ja palkkiot	-95 204,80	-81 728,17	-71 082,13
Eläkekulut	-18 710,87	-15 932,48	-14 249,84
Muut henkilösivukulut	-2 642,54	-2 106,15	-1 488,44
Saadut henkilöstökorvaukset	479,85	1 013,42	58,54
YHTEENSÄ	-116 078,36	-98 753,38	-86 761,87
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-2 775,22	-2 074,18	-2 217,15
Työterveyshuolto	-2 762,60	-1 908,16	-566,76
YHTEENSÄ	-5 537,82	-3 982,34	-2 783,91

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. sivu 17.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -41 358,06 euroa alijäämäinen.

Tilikauden alijäämä -41 358,06 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 247 592,16 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2023 yhteensä 1472 kpl ja 6 kpl hoitotilisopimuksia. Hoitomuotoina oli kesähoito, viiden tai kymmenen vuoden hoito tai perennahoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kesähoitoon. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin neljännes haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä.

Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämässä ja arvioinnissa, joka on ollut hyvin positiivista.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2023 oli kokeilla uutta kukkalajiketta hautausmailla, sekä tarkastella perennahoitojen kukkalajeja. Tavoitteena oli saada mahdollisimman hyvälaatuisia kesäkukkia edullisesti, sekä miettiä uusia lajikkeita perennahoitoon.

Parikkalan seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 13 600 eurolla. Kesäkukkahankintojen kulut ovat olleet viimeiset kaksi vuotta 2022 ja 2023 saman hintaiset. Vuonna 2021 oli suurempi korotus hinnoissa.

Hautausmailla kokeiltiin uutta hybridibegoniaa, Florenciota, joka menestyikin hyvin ja härmän kestäväenä lajikkeena siitä voi tulla mukulabegonian korvaaja lähivuosina. Kesäkukkahankinta on kilpailutettu useampana vuonna, mutta tarjouspyyntöön on vastannut vain Reetan tarha Pertunmaalta, jolta on myös kukat otettu.

Hautainhoitorahaston talousarvio ylittyi vuonna 2023. Tähän on vaikuttanut myös haudanhoidossa palkkakulujen nousu, sekä muutama pitempi sairausloma. Myös tulo- puolelta jäi metsänhakkuut vielä tänä vuonna täyttymättä, joita oli budjetoitu 31 000

euroa. Tämän toivotaan täyttyvän nyt tulevana vuonna 2024. Metsänhoitotöitä kuitenkin tehtiin yli 8 000 euron edestä, lähinnä metsän lannoituspuolella.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
9004050000 - Haudanhoitorahasto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	126 100,00	126 100,00	130 956,80	-4 856,80	103,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-139 780,00	-139 780,00	-168 882,39	29 102,39	120,8
Toimintakate 1	-13 680,00	-13 680,00	-37 925,59	24 245,59	277,2
Toimintakate 2	-13 680,00	-13 680,00	-37 925,59	24 245,59	277,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 680,00	-13 680,00	-37 925,59	24 245,59	277,2
9005070000 - As. Oy Sirohovi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 000,00	6 000,00	5 400,00	600,00	90,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 250,00	-1 250,00	-1 113,60	-136,40	89,1
Toimintakate 1	4 750,00	4 750,00	4 286,40	463,60	90,2
Toimintakate 2	4 750,00	4 750,00	4 286,40	463,60	90,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	4 750,00	4 750,00	4 286,40	463,60	90,2
9005070001 - As. Oy Satakieli					
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 150,00	6 150,00	6 120,60	29,40	99,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 050,00	-3 050,00	-2 779,70	-270,30	91,1
Toimintakate 1	3 100,00	3 100,00	3 340,90	-240,90	107,8
Toimintakate 2	3 100,00	3 100,00	3 340,90	-240,90	107,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 100,00	3 100,00	3 340,90	-240,90	107,8
9005100000 - Metsätalous					
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 100,00	31 100,00	100,00	31 000,00	0,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 620,00	-9 620,00	-8 301,49	-1 318,51	86,3
Toimintakate 1	21 480,00	21 480,00	-8 201,49	29 681,49	-38,2
Toimintakate 2	21 480,00	21 480,00	-8 201,49	29 681,49	-38,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	21 480,00	21 480,00	-8 201,49	29 681,49	-38,2

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
9005110000 - Kasvihuone ja raken.					
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 630,00	-4 630,00	-4 298,99	-331,01	92,9
Toimintakate 1	-4 630,00	-4 630,00	-4 298,99	-331,01	92,9
Toimintakate 2	-4 630,00	-4 630,00	-4 298,99	-331,01	92,9
Poistot ja arvonalentumiset	-670,00	-670,00	-1 429,83	759,83	213,4
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-5 300,00	-5 300,00	-5 728,82	428,82	108,1

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	Toteuma 1 - 12 /2022	TA kuluva 2023	TA yhteensä	Toteuma 1 - 12 /2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-137 735,00	-169 350,00	-169 350,00	-142 577,40	-26 772,60	84,2
Maksutuotot	-125 554,00	-125 500,00	-125 500,00	-129 740,00	4 240,00	103,4
Vuokratuotot	-11 781,00	-12 150,00	-12 150,00	-11 520,60	-629,40	94,8
Metsätalouden tuotot		-31 000,00	-31 000,00		-31 000,00	
Tuet ja avustukset	-300,00	-600,00	-600,00	-1 216,80	616,80	202,8
Muut toimintatuotot	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	0,00	100,0
Toimintakulut	151 054,37	158 330,00	158 330,00	185 385,97	-27 055,97	117,1
Henkilöstökulut	98 753,38	88 540,00	88 540,00	116 078,36	-27 538,36	131,1
Palkat ja palkkiot	81 728,17	71 700,00	71 700,00	95 204,80	-23 504,80	132,8
Henkilösivukulut	18 038,63	16 840,00	16 840,00	21 353,41	-4 513,41	126,8
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 013,42	0,00	0,00	-479,85	479,85	0,0
Palvelujen ostot	13 420,72	22 530,00	22 530,00	23 111,68	-581,68	102,6
Palvelun ostot - sisäiset				9,80	-9,80	0,0
Vuokrakulut	5 493,30	5 900,00	5 900,00	5 493,30	406,70	93,1
Aineet ja tarvikkeet	33 125,06	40 950,00	40 950,00	40 407,07	542,93	98,7
Ostot tilikauden aikana	33 125,06	40 950,00	40 950,00	40 407,07	542,93	98,7
Muut toimintakulut	261,91	410,00	410,00	285,76	124,24	69,7
TOIMINTAKATE	13 319,37	-11 020,00	-11 020,00	42 808,57	-53 828,57	-388,5
Rahoitustuotot- ja kulut	-944,66	-1 000,00	-1 000,00	-2 880,34	1 880,34	288,0
Korkotuotot	-1 243,97	-1 000,00	-1 000,00	-2 880,34	1 880,34	288,0
Sisäiset korkotuotot	-850,93			-858,10	858,10	0,0
Korkokulut	299,31					
Sisäiset korkokulut	850,93			858,10	-858,10	0,0
VUOSIKATE	12 374,71	-12 020,00	-12 020,00	39 928,23	-51 948,23	-332,2
Poistot ja arvonalentumiset	1 429,83	670,00	670,00	1 429,83	-759,83	213,4
Suunnitelman mukaiset poistot	1 429,83	670,00	670,00	1 429,83	-759,83	213,4
TILIKAUDEN TULOS	13 804,54	-11 350,00	-11 350,00	41 358,06	-52 708,06	-364,4

Tilikauden ylijäämä (allijäämä)	13 804,54	-11 350,00	-11 350,00	41 358,06	-52 708,06	-364,4
---------------------------------	-----------	------------	------------	------------------	------------	--------

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Toteuma 2022	TA 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-12 374,71	12 020,00	12 020,00	-39 928,23	51 948,23	-332,2
Vuosikate	-12 374,71	12 020,00	12 020,00	-39 928,23	51 948,23	-332,2
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-12 374,71	12 020,00	12 020,00	-39 928,23	51 948,23	-332,2
Muut maksuvalmiuden muutokset	54 292,84			-24 927,24	24 927,24	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00			0,00	0,00	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	54 292,84			-24 927,24	24 927,24	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	54 292,84			-24 927,24	24 927,24	
Rahavarojen muutos	41 918,13	12 020,00	12 020,00	-64 855,47	76 875,47	-539,6
Rahavarojen muutos (tase)	41 918,13			-64 855,47	64 855,47	

	1.1 - 31. 12.2023	1.1 - 31. 12.2022
Rahavarojen muutos	64 855,47	41 918,13
Rahavarat kauden lopussa	227 312,19	292 167,66
Rahavarat kauden alussa	292 167,66	250 249,53

Hautainhoitorahaston tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	393 383,34	394 813,17
Aineelliset hyödykkeet	251 540,79	252 970,62
Maa- ja vesialueet	227 014,45	227 014,45
Rakennukset	24 526,34	25 956,17
Sijoitukset	141 842,55	141 842,55
Osakkeet ja osuudet	141 842,55	141 842,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT	227 312,19	292 167,66
Rahoitusarvopaperit	14 992,44	13 572,75
Muut arvopaperit	14 992,44	13 572,75
Rahat ja pankkisaamiset	212 319,75	278 594,91
VASTAAVAA YHTEENSÄ	620 695,53	686 980,83

VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	-206 284,10	-247 592,16
Edellisten tilikauden ylijäämä/ali- lääämä	-247 592,16	-261 396,70
Tilikauden ylijäämä/aliäämä	41 358,06	13 804,64
VIERAS PÄÄOMA	-414 461,43	-439 388,67
Pitkäaikainen vieras pääoma	-404 231,61	-397 903,47
Saadut ennakot	-404 231,61	-397 903,47
Lyhytaikainen vieras pääoma	-10 229,82	-41 485,20
Ostovelat	-1 244,84	-622,19
Muut velat	-1 019,31	-32 855,68
Siirtovelat	-7 965,67	-8 007,33
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-620 695,83	-666 980,63

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesi- alueet	Rakennukset	Aineelliset hyö- dykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lo- pussa	227 014,45	25 956,17	252 970,62	141 842,55	394 813,17
Lisäykset					
Siirtokirjaukset					
Vähennykset					
Suunnitelman mukaiset poistot		-1 429,83	-1 429,83		-1 429,83
Suunnitelmasta poik- keavat poistot					
Arvonkorotukset					
Invest. Tuli					
Arvo vuoden lopussa	227 014,45	24 526,94	251 540,79	141 842,55	393 383,94

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

	2023	2022	
Haudanhaltosopimusten lukumäärä	1 478	1 426	kpl
Haudanholtokulu (välilliset ja välittömät)	174 078	140 403	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	117	98	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	4 005	3 990	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	471 708	391 020	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	620 695	687 581	euroa
Yli-/alikkatteisuus	148 986	296 561	euroa

III Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

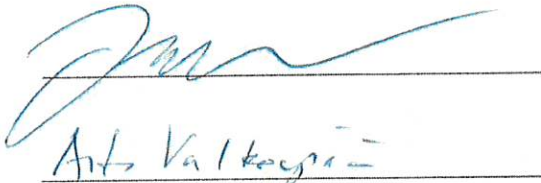
Parikkalan seurakunnan kirkkoneuvosto 19.3.2024.



kirkkoneuvoston pj.



kirkkoneuvoston varapj.



Anto Valkonen



Bepi



Silja Siira



talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Parikkalassa 26 / 5 / 2024



Ulla-Maija Tuomela JHT, KHT
BDO- Tilintarkastusyhteisö

IV Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2023

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000794
01	1000000	1004372
14	14000000	14001014
15	15000000	15002251
18	18000000	18000049
19	19000000	19002434
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpitoaktojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi

pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

